



คู่มือการประเมิน แผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กระทรวงมหาดไทย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.2540 พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา โดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 มาตรา 41 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิในการจัดการศึกษาระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความพร้อม ความเหมาะสมและความต้องการภายในท้องถิ่น และมาตรา 15 กำหนดให้การจัดการศึกษา มี 3 รูปแบบ คือ การศึกษาในระบบ (Formal Education) การศึกษานอกระบบ (Non-formal Education) และการศึกษาตามอัธยาศัย (Informal Education) ทั้งนี้ สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิในการจัดการศึกษาทั้ง 3 รูปแบบดังกล่าว โดยใช้แผนพัฒนาการศึกษาเป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้มีคุณภาพ ได้ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ

ดังนั้น เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีแนวทางการประเมินตนเอง ในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและคณะกรรมการนิเทศ ติดตามและประเมินผล จึงได้จัดทำคู่มือประเมินแผนพัฒนาการศึกษาสำหรับสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเล่มนี้ขึ้น เพื่อนำไปใช้เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของท้องถิ่นต่อไป

คณะผู้จัดทำ

พฤษภาคม 2561

สารบัญ

หน้า

บทที่ 1 บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญ	1
วัตถุประสงค์ของการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา	2
ขอบเขตของการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา	3

บทที่ 2 มโนทัศน์การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....	4
แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....	4
แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา.....	6
กรอบแนวคิดการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา	12

บทที่ 3 แนวทางการประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

แนวทางการประเมิน	13
ประเด็นการประเมิน	13
กลุ่มเป้าหมายของการประเมิน	14
รายละเอียดประเด็นการประเมิน ตัวชี้วัด เกณฑ์ และการแปลความหมาย.....	14
ประเด็นการประเมินที่ 1	14
ประเด็นการประเมินที่ 2	20
ประเด็นการประเมินที่ 3	32

บทที่ 4 เครื่องมือการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา

แนวทางการนิเทศ แนะนำการบริหารแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....	34
เครื่องมือสำหรับการประเมินแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....	37
แบบประเมินแผนพัฒนาการศึกษา	38
ประเด็นการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา	39

บทที่ 5 การรายงานผลการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา

ความสำคัญของรายงานผลการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา.....	72
รูปแบบรายงานผลการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา	72
เกณฑ์คุณภาพแบบรายงานผลการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา	73

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

บทที่ 6 แนวทางการประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา	
แนวทางการประเมิน	75
ประเด็นการประเมิน	75
กลุ่มเป้าหมายของการประเมิน	76
รายละเอียดประเด็นการประเมิน ตัวชี้วัด เกณฑ์ และการแปลความหมาย.....	76
ประเด็นการประเมินที่ 1	77
ประเด็นการประเมินที่ 2	84
ประเด็นการประเมินที่ 3	89
บรรณานุกรม	91
ภาคผนวก ก	
แบบสรุปรายงานผลการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา	93
แบบสรุปรายงานผลการปฏิบัติกิจกรรมที่เป็นเลิศ (Best Practice).....	98
รายชื่อที่ปรึกษาและคณะผู้จัดทำเอกสารประกอบการประเมิน.....	100

บทที่ 1

บทนำ

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

เนื่องจากพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 มาตรา 45 (8) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 50 (6) มาตรา 53 (1) มาตรา 56 (1) และพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 66 (5) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา โดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 41 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิในการจัดการศึกษาระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความพร้อม ความเหมาะสมและความต้องการภายในท้องถิ่น และมาตรา 15 กำหนดให้การจัดการศึกษามี 3 รูปแบบ คือ การศึกษาในระบบ (Formal Education) การศึกษานอกระบบ (Non-formal Education) และการศึกษาตามอัธยาศัย (Informal Education) ซึ่งสถานศึกษาอาจจัดการศึกษาในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือทั้ง 3 รูปแบบก็ได้ ดังนั้น สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีสิทธิในการจัดการศึกษาทั้ง 3 รูปแบบดังกล่าว

ปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานศึกษาสำหรับทำหน้าที่ในการจัดการศึกษาในระบบมากกว่า 1,600 แห่ง ซึ่งสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งจะต้องใช้แผนพัฒนาการศึกษาเป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐานการศึกษาของชาติ โดยกระทรวงศึกษาธิการได้ออกกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2553 ได้กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา และให้หน่วยงานต้นสังกัดมีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษา เกี่ยวกับการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา การติดตามตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานการศึกษา การกำหนดมาตรฐานการศึกษาเพื่อให้เป็นไปตามที่กำหนด การจัดระบบโครงสร้าง การวางแผนและดำเนินการใช้แผนเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก ตลอดจนเร่งรัดการพัฒนาการศึกษา สู่มาตรฐานการศึกษาทั้งในระดับชาติ ระดับท้องถิ่นและระดับหน่วยงานต้นสังกัด ด้วยการสร้างจิตสำนึกให้เห็นว่าการพัฒนาการศึกษาจะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเป็นความรับผิดชอบของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งประกอบด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาสามปี แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา นอกจากจะต้องถือปฏิบัติตามแนวทางที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรร เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 โดยยึดหลัก การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียของสถานศึกษา เช่น ผู้เรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจน ชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้นสังกัด ฯลฯ แล้วจะต้องสอดคล้องกับกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ.2553 ด้วย ทั้งนี้เพื่อให้แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษามีทิศทางในการจัดการศึกษา ที่นำไปสู่การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพได้มาตรฐานและสอดคล้องกับสภาพปัญหา และความต้องการ ของประชาชนในท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาควรให้ความสำคัญของการจัดทำ และปฏิบัติตามแผนพัฒนาการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและให้เกิดประสิทธิผล

ด้วยเหตุนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา ในสังกัดจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาที่นำไปสู่การแก้ไขปัญหาและสนองตอบความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่น ตลอดจนให้มีทิศทางในการจัดการศึกษาสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของชาติ โดยมีการจัดทำ คู่มือประเมินแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทาง ในการจัดทำและประเมินแผนพัฒนาการศึกษา อันจะทำให้การจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและสนองตอบความต้องการ ของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง และมีทิศทางในการจัดการศึกษาเป็นไปตามนโยบายการศึกษา ของชาติต่อไป

2. วัตถุประสงค์ของการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา

การประเมินแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

2.1 เพื่อประเมินกระบวนการการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ของ แผนพัฒนาการศึกษา

2.2 เพื่อประเมินการนำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

2.3 เพื่อประเมินผลของแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. ขอบเขตของการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา

3.1 ประเด็นการประเมิน

การประเมินแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี 3 ประเด็นการประเมิน จำนวน 16 ตัวชี้วัด ได้แก่

ประเด็นการประเมินที่ 1 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	จำนวน 5 ตัวชี้วัด
ประเด็นการประเมินที่ 2 การนำแผนพัฒนาการศึกษาสู่การปฏิบัติ	จำนวน 9 ตัวชี้วัด
ประเด็นการประเมินที่ 3 ผลของแผนพัฒนาการศึกษา	จำนวน 2 ตัวชี้วัด

3.2 กลุ่มเป้าหมายของการประเมิน

กลุ่มเป้าหมายในการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา ได้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.3 ผู้ประเมิน

3.3.1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเมินตนเอง

3.3.2 คณะกรรมการติดตามประเมินแผนพัฒนาการศึกษาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแต่งตั้ง

3.4 ระยะเวลาในการประเมิน

3.4.1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเมินตนเองและรายงานผลต่อต้นสังกัดให้เสร็จสิ้น ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี

3.4.2 คณะกรรมการประเมินที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแต่งตั้ง ออกประเมินสถานศึกษา ตั้งแต่เดือนพฤษภาคมของทุกปี

บทที่ 2

มโนทัศน์การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. แผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นสิ่งที่บ่งบอกหรือแสดงถึงการกำหนดทิศทางการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน และเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับแผนพัฒนาการศึกษาของชาติ แผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกเป็น 2 ระดับ ดังนี้

1. แผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาเป็นผู้จัดทำ) ได้แก่ แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี
2. แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา (สถานศึกษาเป็นผู้จัดทำ) ประกอบด้วย แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

2. แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีขั้นตอน ดังนี้

- 1) หลังจากที่แผนพัฒนาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการอนุมัติและประกาศใช้แล้ว สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาและสถานศึกษา จะนำเอาแผนพัฒนาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของหน่วยงานตนเอง
- 2) สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีในส่วนที่เป็นเนื้องานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา ในขณะที่สถานศึกษาจะจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษา
- 3) สถานศึกษาจัดส่งแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และประกาศใช้โดยหัวหน้าสถานศึกษาแล้ว ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา
- 4) สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาดำเนินการบูรณาการแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีในส่วนที่เป็นเนื้องานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา และ แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง ให้เป็นร่างแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาเสนอร่างแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบ

6) สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาเสนอแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหารท้องถิ่น อนุมัติ และประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเปิดเผยประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

8) สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาส่งแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม 6) ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองวิชาการและแผนงาน/กองแผนและงบประมาณ/สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) (โดยในหนังสือนำเสนอจะ มีการเรียงลำดับความสำคัญของโครงการพร้อมวงเงินงบประมาณที่ต้องการขอรับการสนับสนุนเงิน งบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด)

เค้าโครงแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี

บทที่ 1 บทนำ

กล่าวถึง

- 1) ข้อมูลทั่วไปทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) นโยบายการพัฒนาประเทศ (ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ) ให้สรุปสั้นๆ พร้อมทั้งสรุปให้ได้ว่าการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะมีส่วนช่วยในการขับเคลื่อนให้เกิดผลสำเร็จได้อย่างไร
- 3) นโยบายการศึกษาของชาติ (แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ แผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น) ให้สรุปสั้น ๆ พร้อมทั้งสรุปให้ได้ว่าการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะมีส่วนช่วยในการขับเคลื่อนให้เกิดผลสำเร็จได้อย่างไร
- 4) นโยบายการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ (แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ) ให้สรุปสั้นๆ พร้อมทั้งสรุปให้ได้ว่าการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะมีส่วนช่วยในการขับเคลื่อนให้เกิดผลสำเร็จได้อย่างไร
- 5) นโยบายการศึกษาจังหวัด/อำเภอ (แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัด แผนพัฒนาการศึกษาอำเภอ) ให้สรุปสั้นๆ พร้อมทั้งสรุปให้ได้ว่าการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะมีส่วนช่วยในการขับเคลื่อนให้เกิดผลสำเร็จได้อย่างไร
- 6) มาตรฐานการศึกษา (มาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) มาตรฐานการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ให้สรุปสั้น ๆ พร้อมทั้งสรุปให้ได้ว่าการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านมาบรรลุ มาตรฐานดังกล่าวหรือไม่ อย่างไร

7) นโยบายการพัฒนาท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี) ให้สรุปสั้นๆ พร้อมทั้งสรุปให้ได้ว่า การจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีส่วนช่วยในการขับเคลื่อนให้เกิดผลสำเร็จได้อย่างไร

8) นโยบายการศึกษาของท้องถิ่น (ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น) ให้สรุปสั้น ๆ พร้อมทั้งสรุปให้ได้ว่า การจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการอย่างไรเพื่อให้เกิดผลสำเร็จตามนโยบายดังกล่าว

9) ผลการดำเนินงานในรอบแผนที่ผ่านมา

10) ปัญหาและความต้องการของสถานศึกษาและผู้มีส่วนได้เสีย

11) ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ

12) ผลการศึกษาความเป็นไปได้ในการบรรลุวิสัยทัศน์ตาม 11) โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT Analysis)

บทที่ 2 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์

2.1 วิสัยทัศน์

2.2 พันธกิจ

2.3 เป้าประสงค์ (หรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา)

บทที่ 3 ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนา

3.2 กลยุทธ์ (หรือแนวทางการพัฒนา)

บทที่ 4 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

3. แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

3.1 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษา

การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษา มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี

สถานศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี ดังนี้

1) ข้อมูลจากล่างขึ้นบน (bottom up) ได้แก่

(1) ปัญหาและความต้องการของสถานศึกษา ได้แก่ สารการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ตลอดจนการพัฒนาอื่น ๆ ของสถานศึกษา

(2) ปัญหาและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ ปัญหาความต้องการของผู้เรียน ปัญหาความต้องการของพ่อแม่ ผู้ปกครอง ปัญหาความต้องการของคณะกรรมการสถานศึกษา ปัญหาความต้องการของครูและบุคลากรทางการศึกษา และปัญหาความต้องการของประชาชนด้านการศึกษา

(3) ผลการประเมินคุณภาพภายใน ได้แก่ มาตรฐานและ/หรือตัวบ่งชี้ที่ต้องพัฒนาหรือปรับปรุง โดยทำโครงการ

(4) ผลการประเมินคุณภาพของ สมศ. ภายใน ได้แก่ มาตรฐานและ/หรือตัวบ่งชี้ที่ต้องพัฒนาหรือปรับปรุง โดยทำโครงการ

2) ข้อมูลจากบนลงล่าง (top down) ได้แก่

(1) นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ได้แก่ แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ และนโยบายอื่น ๆ ของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

(2) นโยบายการศึกษาท้องถิ่น ได้แก่ แผนพัฒนาการศึกษาของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นโยบายการศึกษาของกลุ่มพื้นที่การศึกษาท้องถิ่น

(3) นโยบายของกลุ่มจังหวัด จังหวัด และอำเภอที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ได้แก่ แผนพัฒนาของกลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนาอำเภอที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

(4) นโยบายการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปี ตลอดจนนโยบายเกี่ยวกับการศึกษาของผู้บริหารท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ

การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนา และกลยุทธ์ (แนวทางการพัฒนา) ตลอดจน เป้าประสงค์ (จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา) ที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลตามความเป็นจริงที่เก็บรวบรวมมาได้

ขั้นตอนที่ 3 การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis)

หลังจากที่ได้ประเด็นการพัฒนานำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์แล้ว จะต้องทำการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ (Feasibility Study) ที่สถานศึกษาจะดำเนินงานให้บรรลุตามประเด็นการพัฒนา (หรือประเด็นวิสัยทัศน์) เหล่านั้น กล่าวคือ เพื่อศึกษาว่าสถานศึกษามีจุดแข็งและมีโอกาสอะไรที่จะนำไปสู่ความสำเร็จในการบรรลุประเด็นการพัฒนาแต่ละประเด็น และสถานศึกษามีจุดอ่อนและมีอุปสรรคอะไร ที่จะนำไปสู่ความล้มเหลว ทำให้ไม่สามารถบรรลุตามประเด็นการพัฒนาแต่ละประเด็นได้

ขั้นตอนที่ 4 จัดทำร่างแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษา

หลังจากที่สถานศึกษาทำการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคแล้ว พบว่าสถานศึกษามีความสามารถที่จะบรรลุตามประเด็นการพัฒนา (หรือประเด็นวิสัยทัศน์) ดังกล่าวได้สำเร็จให้ดำเนินการ ดังนี้

1) กำหนดวิสัยทัศน์ โดยนำเอาประเด็นการพัฒนามาได้จากการวิเคราะห์ข้อมูลครั้งสุดท้าย มาเขียนเป็นวิสัยทัศน์

2) กำหนดพันธกิจ นำเอาประเด็นการพัฒนามาได้จากการวิเคราะห์ข้อมูลครั้งที่ถัดจากครั้งสุดท้าย มาเขียนเป็นพันธกิจ

3) กำหนดยุทธศาสตร์ โดยนำเอาประเด็นการพัฒนาที่ได้จากการวิเคราะห์ข้อมูลครั้งที่ ถัดจากครั้งที่นำไปเขียนเป็นพันธกิจ มาเขียนเป็นยุทธศาสตร์

4) กำหนดกลยุทธ์ (หรือแนวทางการพัฒนา) โดยพิจารณาว่าในประเด็นการพัฒนาที่นำไป เขียนเป็นยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์ มีประเด็นการพัฒนาอะไรบ้างที่อยู่ในหมวดหมู่/กลุ่มนี้ ก็ให้นำเอา ประเด็นการพัฒนาที่อยู่ในหมวดหมู่/กลุ่มนี้ไปเขียนเป็นกลยุทธ์ในยุทธศาสตร์นั้น ๆ

5) กำหนดเป้าประสงค์ (หรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา) ซึ่งเป็นภาพความสำเร็จของวิสัยทัศน์ โดยพิจารณาจากภาพความสำเร็จของแต่ละยุทธศาสตร์ กล่าวคือ พิจารณาว่าในแต่ละยุทธศาสตร์ ทำไป เพื่อต้องการให้เกิดอะไรขึ้น แล้วนำสิ่งที่ต้องการให้เกิดขึ้นนั้นมากำหนดเป็นเป้าประสงค์ จะเห็นว่า ในยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์อาจมีภาพความสำเร็จของยุทธศาสตร์นั้น ๆ มากกว่า 1 ภาพความสำเร็จ ดังนั้นใน 1 ยุทธศาสตร์อาจกำหนดเป้าประสงค์ได้มากกว่า 1 เป้าประสงค์ก็เป็นได้

6) กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละเป้าประสงค์ โดยพิจารณาว่าในแต่ละแนวเป้าประสงค์ ทำไปเพื่อต้องการให้เกิดอะไรขึ้นซึ่งเป็นผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม (สามารถสังเกตได้ วัดได้ นับได้) แล้วนำสิ่งที่ต้องการให้เกิดขึ้นนั้นมากำหนดเป็นตัวชี้วัดของเป้าประสงค์นั้นๆ จะเห็นว่าในเป้าประสงค์ แต่ละเป้าประสงค์อาจต้องการให้เกิดผลสำเร็จขึ้นมากกว่า 1 ประการ ดังนั้น ใน 1 เป้าประสงค์อาจกำหนด ตัวชี้วัดได้มากกว่า 1 ตัวชี้วัดก็เป็นได้

7) จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด ทุกตัวชี้วัด ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความเข้าใจในตัวชี้วัดได้ตรงกัน

8) จัดทำร่างแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษา

ขั้นตอนที่ 5 สถานศึกษาเสนอร่างแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษาให้ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ 6 ผู้อำนวยการสถานศึกษา/หัวหน้าสถานศึกษาประกาศใช้แผนพัฒนา การการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษา

ขั้นตอนที่ 7 สถานศึกษาจัดส่งแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้ว ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา (โดยในหนังสือคำสั่งจะ มีการเรียงลำดับความสำคัญของโครงการพร้อมวงเงินงบประมาณที่ต้องการขอรับการสนับสนุน เงินงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด)

ซึ่งขั้นตอนต่อไป สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาจะดำเนินการบูรณาการแผนพัฒนา การการศึกษาสี่ปีในส่วนที่เป็นเนื้อหาของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา และ แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของ สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง ให้เป็นร่างแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต่อไป

เค้าโครงแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษา

บทที่ 1 บทนำ

กล่าวถึงข้อมูลทั่วไปทางการศึกษาของสถานศึกษา นโยบายการพัฒนาประเทศจาก แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายการศึกษาของชาติ ยุทธศาสตร์นโยบายจังหวัด/ อำเภอ มาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ การศึกษา (สมศ.) มาตรฐานการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายการพัฒนาท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ปัญหาและความต้องการของสถานศึกษาและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนผล การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT Analysis) ซึ่งเป็นที่มาของ “วิสัยทัศน์”

บทที่ 2 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์

2.1 วิสัยทัศน์

2.2 พันธกิจ

2.3 เป้าประสงค์ (หรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา)

บทที่ 3 ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนา

3.2 กลยุทธ์ (หรือแนวทางการพัฒนา)

บทที่ 4 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

3.2 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณเป็นแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่ใช้ปฏิบัติ การประจำปีงบประมาณนั้น ๆ (ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคมของปีหนึ่ง ถึง วันที่ 30 กันยายน ของปีถัดไป) ซึ่งเป็นแผนการใช้จ่ายเงินที่จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551

เนื่องจากแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณเป็นแผนการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา ดังนั้น การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณจึงมีขั้นตอน ดังนี้

1) สถานศึกษาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรมจากแผนพัฒนาการศึกษาสามปีของ สถานศึกษา โดยคัดเลือกเอาเฉพาะโครงการ/กิจกรรมที่ใช้จ่ายเงินจากรายได้หรือรายได้สะสมของ สถานศึกษา และดำเนินการระหว่าง วันที่ 1 ตุลาคมของปีหนึ่ง ไปจนถึง วันที่ 30 กันยายนของปีถัดไป มาจัดทำเป็นร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ กล่าวคือ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณจะ เป็นแผนการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษาที่รวบรวมเอาทุกโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาการศึกษา

สามปีของสถาน ศึกษาที่ใช้จ่ายจากเงินรายได้หรือเงินรายได้สะสมของสถานศึกษา และดำเนินการระหว่างปีงบประมาณนั้นๆ

ดังนั้น ทุกโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณจะต้องเป็นโครงการที่ใช้จ่ายเงินของสถานศึกษาและเป็นโครงการที่มาจากแผนพัฒนาการศึกษาสามปีของสถานศึกษา ซึ่งดำเนินการระหว่างปีงบประมาณนั้น

2) สถานศึกษาเสนอร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาให้ความเห็นชอบ

3) สถานศึกษาเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา

ข้อพึงระมัดระวัง คือ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 ข้อ 9 เสียก่อนจึงจะสามารถนำไปปฏิบัติและเบิกจ่ายจากเงินรายได้หรือเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาได้

4) สถานศึกษาเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้อำนวยการสถานศึกษาได้ประกาศใช้แล้ว ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา เพื่อทราบ

เค้าโครงแผนพัฒนาปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

ส่วนที่ 3 รายละเอียดประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

3.3 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษา

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาเป็นแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่ใช้ปฏิบัติการประจำปีการศึกษานั้น ๆ (ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคมของปีหนึ่ง ถึง วันที่ 15 พฤษภาคมของปีถัดไป) แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาจึงเป็นแผนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่ทำให้ทราบว่าในปีการศึกษานั้น ๆ สถานศึกษาได้ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างไรบ้าง

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา มีขั้นตอน ดังนี้

1) สถานศึกษาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรมจากแผนพัฒนาการศึกษาสามปีของสถานศึกษา โดยคัดเลือกเอาโครงการ/กิจกรรมทุกโครงการ/กิจกรรม ทั้งโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้จ่ายเงิน และโครงการ/กิจกรรมที่ใช้จ่ายเงินจากรายได้หรือรายได้สะสมของสถานศึกษา และดำเนินการระหว่าง วันที่ 16 พฤษภาคมของปีหนึ่ง ถึงวันที่ 15 พฤษภาคมของปีถัดไป มาจัดทำเป็นร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา กล่าวคือ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาจะเป็นแผนการจัดโครงการ/กิจกรรมทางการศึกษาของสถานศึกษาที่รวบรวมเอาทุกโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีของสถานศึกษาทั้งที่ใช้จ่ายเงินและไม่ใช้จ่ายเงินซึ่งดำเนินการระหว่างปีการศึกษานั้น ๆ

ดังนั้น ทุกโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาจะต้องเป็นโครงการ/กิจกรรมที่มาจากแผนพัฒนาการศึกษาสามปีของสถานศึกษา ซึ่งดำเนินการระหว่างปีการศึกษานั้น

2) สถานศึกษาเสนอร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาให้ความเห็นชอบ

3) สถานศึกษาเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษา

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษาควรได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เสียก่อน แล้วจึงนำไปปฏิบัติ

4) สถานศึกษาเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้อำนวยการสถานศึกษาได้ประกาศใช้แล้ว ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา เพื่อทราบ

เค้าโครงแผนพัฒนาปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

บทที่ 1 บทนำ

- 1.1 กล่าวสรุปโดยย่อเกี่ยวกับที่มาของ “วิสัยทัศน์”
- 1.2 วิสัยทัศน์
- 1.3 พันธกิจ
- 1.4 จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

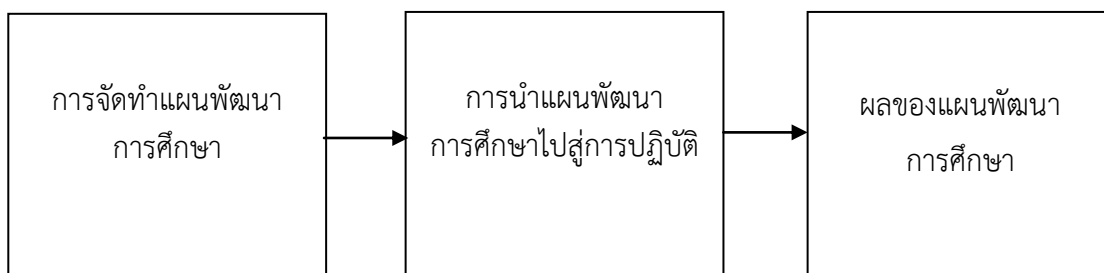
บทที่ 2 ผลการจัดการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา

บทที่ 3 ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

บทที่ 4 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

4. กรอบแนวคิดการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา

การประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้แนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการนโยบายสาธารณะ (Policy Process) ซึ่งประกอบด้วย 3 ขั้นตอน ได้แก่ การกำหนดนโยบาย การนำนโยบายไปปฏิบัติ และการประเมินผลนโยบาย มาเป็นกรอบแนวคิดในการประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้



แผนภาพที่ 1 แสดงกรอบแนวคิดในการประเมิน

บทที่ 3

แนวทางการประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

1. แนวทางการประเมิน

วัตถุประสงค์ของการประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประเมินกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา การนำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาไปสู่การปฏิบัติ และผลที่ได้จากการปฏิบัติตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาดังนั้น แนวทางที่ใช้ในการประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา จึงพิจารณาจากองค์ประกอบของการประเมินทั้งสามด้านดังกล่าวมากำหนดเป็นตัวชี้วัด และรูปแบบการประเมินตามตัวชี้วัด โดยใช้วิธีแบบผสมผสานทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

2. ประเด็นการประเมิน

ประเด็นการประเมินที่ 1 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	จำนวน 5 ตัวชี้วัด
ประเด็นการประเมินที่ 2 การนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ	จำนวน 9 ตัวชี้วัด
ประเด็นการประเมินที่ 3 ผลของแผนพัฒนาการศึกษา	จำนวน 2 ตัวชี้วัด

ประเด็นการประเมินที่ 1 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา

- ตัวชี้วัด 1.1 ระดับความสำเร็จของการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา
- ตัวชี้วัด 1.2 ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา
- ตัวชี้วัด 1.3 ระดับความสำเร็จของการศึกษาความเป็นไปได้ของการบรรลุวิสัยทัศน์ โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT Analysis)
- ตัวชี้วัด 1.4 จำนวนองค์ประกอบของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา
- ตัวชี้วัด 1.5 ระดับความสอดคล้องของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2 การนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

- ตัวชี้วัด 2.1 ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนพัฒนาการศึกษาสามปีกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา
- ตัวชี้วัด 2.2 จำนวนองค์ประกอบของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี
- ตัวชี้วัด 2.3 ระดับความสอดคล้องของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี
- ตัวชี้วัด 2.4 จำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา
- ตัวชี้วัด 2.5 ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษากับแผนพัฒนาการศึกษาสามปี
- ตัวชี้วัด 2.6 ร้อยละของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่นำไปปฏิบัติ

ตัวชี้วัด 2.7 จำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

ตัวชี้วัด 2.8 ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณกับแผนพัฒนาการศึกษาสามปี

ตัวชี้วัด 2.9 ร้อยละของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณที่นำไปปฏิบัติ

ประเด็นการประเมินที่ 3 ผลของแผนพัฒนาการศึกษา

ตัวชี้วัด 3.1 สัดส่วนตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

ตัวชี้วัด 3.2 ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อแผนพัฒนาการศึกษา

3. กลุ่มเป้าหมายของการประเมิน

กลุ่มเป้าหมายในการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา ได้แก่ สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. รายละเอียดประเด็นการประเมิน ตัวชี้วัด เกณฑ์ และการแปลความหมาย

ประเด็นการประเมินที่ 1 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา

ตัวชี้วัด 1.1 ระดับความสำเร็จของการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด 1.1 :

พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย

1. ข้อมูลจากล่างขึ้นบน (bottom up) ได้แก่

1.1 ปัญหาและความต้องการของสถานศึกษาที่ต้องการปรับปรุงแก้ไข ได้แก่ สารการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ตลอดจนการพัฒนาอื่น ๆ ของสถานศึกษา เช่น ปัญหาเด็กอ่านหนังสือไม่ออก ปัญหาเด็กอ่านหนังสือไม่ได้ ปัญหาพฤติกรรมนักเรียน ปัญหาพฤติกรรมครู ปัญหาการขาดครู ปัญหาคุณภาพของครู ปัญหาการพัฒนาครู ปัญหาสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาทั้งภายในและภายนอก ปัญหาถนน ภายในสถานศึกษาชำรุด ปัญหาสนามกีฬาชำรุด ปัญหาสื่อ/อุปกรณ์การเรียนการสอนหรือครุภัณฑ์ทางการศึกษาชำรุด ปัญหาค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ปัญหาความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง ปัญหาการบริหารงานของสถานศึกษา เป็นต้น สำหรับความต้องการของสถานศึกษา เช่น ครู สื่อ/วัสดุ/อุปกรณ์การเรียนการสอน สนามกีฬาต่าง ๆ (สนามฟุตบอล สนามบาสเกตบอล สนามวอลเลย์บอล ฯลฯ) เครื่องคอมพิวเตอร์ ห้อง ปฏิบัติการภาษา ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ อาคารเรียน เป็นต้นความต้องการของสถานศึกษา เช่น ครู สื่อ/วัสดุ/อุปกรณ์การเรียนการสอน สนามกีฬาต่าง ๆ (สนามฟุตบอล สนามบาสเกตบอล สนามวอลเลย์บอล ฯลฯ) เครื่องคอมพิวเตอร์ ห้อง ปฏิบัติการภาษา ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ อาคารเรียน เป็นต้น

1.2 ปัญหาและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ ปัญหาความต้องการของผู้เรียน ปัญหาความต้องการของพ่อ แม่ ผู้ปกครอง ปัญหาความต้องการของคณะกรรมการสถานศึกษา ปัญหาความต้องการของครูและบุคลากรทางการศึกษา และปัญหาความต้องการของประชาชนด้านการศึกษา

1.3 ผลการประเมินคุณภาพภายใน ได้แก่ มาตรฐานและ/หรือตัวบ่งชี้ที่ต้องพัฒนาหรือปรับปรุง โดยทำโครงการ เช่น ปัญหาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาต่าง ๆ ที่ต่ำ ซึ่งสถานศึกษาจะต้องเร่งพัฒนาให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด (ผลการประเมินคุณภาพภายในหรือ SAR)

1.4 ผลการประเมินคุณภาพของ สมศ. ภายใน ได้แก่ มาตรฐานและ/หรือตัวบ่งชี้ที่ต้องพัฒนาหรือปรับปรุง โดยทำโครงการ เช่น ปัญหาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาต่าง ๆ ที่ต่ำ ซึ่งสถานศึกษาจะต้องเร่งพัฒนาให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด (ผลการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ.)

2. ข้อมูลจากบนลงล่าง (top down) ได้แก่

2.1 นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ได้แก่ แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ และนโยบายอื่น ๆ ของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

2.2 นโยบายการศึกษาท้องถิ่น ได้แก่ แผนพัฒนาการศึกษาของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นโยบายการศึกษาของกลุ่มพื้นที่การศึกษาท้องถิ่น

2.3 นโยบายของกลุ่มจังหวัด จังหวัด และอำเภอที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ได้แก่ แผนพัฒนาของกลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนาอำเภอที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

2.4 นโยบายการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปี ตลอดจนนโยบายเกี่ยวกับการศึกษาของผู้บริหารท้องถิ่น

โดยกำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 1.1 :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	ไม่มีการสำรวจและใช้ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา
1	มีการสำรวจและใช้ข้อมูลตาม 1.1, 1.2, 1.3 และ 1.4 และไม่มีข้อมูลจากบนลงล่าง ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา
2	มีการสำรวจและใช้ข้อมูลตาม 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 และข้อมูลจากบนลงล่าง 2.1, 2.2, 2.3 หรือ 2.4 จำนวน 2 รายการ ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา
3	มีการสำรวจและใช้ข้อมูลตาม 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 และข้อมูลจากบนลงล่าง 2.1, 2.2, 2.3 หรือ 2.4 จำนวน 3 รายการ ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา
4	การสำรวจและใช้ข้อมูลตาม 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 , 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 1.1 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัด 1.2 ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา

คำอธิบายตัวชี้วัด 1.2 :

: พิจารณาจากร่องรอยหลักฐานการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ และระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ ซึ่งจะต้องนำปัญหา/ความต้องการ และข้อมูลสำหรับการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ตามตัวชี้วัด 1.1 มาทำการจัดหมวดหมู่ของข้อมูล เพื่อกำหนดเป็น วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา โดยกำหนดเป็นระดับขั้น ความสำเร็จ (Milestone)

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 1.2 : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	ไม่มีการจัดหมวดหมู่ข้อมูล
1	มีการจัดหมวดหมู่ข้อมูลจำนวน 1 ครั้ง
2	มีการจัดหมวดหมู่ข้อมูลจำนวน 2 ครั้ง
3	มีการจัดหมวดหมู่ข้อมูลจำนวน 3 ครั้ง
4	มีการจัดหมวดหมู่ข้อมูลจำนวน 4 ครั้งขึ้นไป

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 1.2 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัด 1.3 ระดับความสำเร็จของการศึกษาความเป็นไปได้ของการบรรลุวิสัยทัศน์ โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT Analysis)

คำอธิบายตัวชี้วัด 1.3 :

พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการศึกษาความเป็นไปได้ (Feasibility Study) ของการบรรลุพิจารณาจากระดับความสำเร็จของการศึกษาความเป็นไปได้ (Feasibility Study) ของการบรรลุวิสัยทัศน์ โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis กล่าวคือ หลังจากที่ได้ประเด็นการพัฒนาที่จะนำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์แล้ว จะต้องทำการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) ว่าการศึกษาจะดำเนินงานให้บรรลุตามประเด็นการพัฒนาเหล่านั้นได้

สถานศึกษามีจุดแข็งและมีโอกาสอะไร อย่างไร ที่จะทำให้บรรลุตามประเด็นการพัฒนาที่จะนำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์ และสถานศึกษามีจุดอ่อน และมีอุปสรรคอะไร อย่างไร ที่จะทำให้ล้มเหลวไม่สามารถบรรลุตามประเด็นการพัฒนาที่จะนำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์ได้

โดยที่การวิเคราะห์จุดแข็ง-จุดอ่อนเป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในของสถานศึกษา ว่าปัจจุบันสถานศึกษามีศักยภาพมากน้อยเพียงใด ในการบรรลุตามประเด็นการพัฒนาที่จะนำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์

การวิเคราะห์โอกาส-อุปสรรคเป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกของสถานศึกษา ว่า ปัจจุบันสถานศึกษา มีสภาพแวดล้อมภายนอกอะไรบ้างที่จะช่วยสนับสนุนให้สถานศึกษาบรรลุตามประเด็นการพัฒนาที่จะนำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์ และมีสภาพแวดล้อมภายนอกอะไรบ้างที่จะทำให้สถานศึกษาล้มเหลวไม่บรรลุตามประเด็นการพัฒนาที่จะนำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์

โดยกำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 1.3 :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	ไม่มีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค
1	มีการวิเคราะห์จุดแข็ง และ จุดอ่อน
2	มีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน และโอกาส
3	มีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค
4	มีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค พร้อมแสดงให้เห็นว่ามีการนำเอาผลการวิเคราะห์ดังกล่าวไปใช้ในการจัดทำแผนอย่างเป็นรูปธรรม

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 1.3 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัด 1.4 จำนวนองค์ประกอบของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด 1.4 :

พิจารณาจากจำนวนองค์ประกอบของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาซึ่งมี 9 องค์ประกอบ และถูกต้องเป็นไปตามรูปแบบตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.3/ ว 1316 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2559 กำหนด ดังนี้

1. บทนำ
2. วิสัยทัศน์
3. พันธกิจ
4. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา พร้อมตัวชี้วัด
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนา
6. แนวทางการพัฒนา
7. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาไปสู่การปฏิบัติ
8. วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาไปสู่การปฏิบัติ
9. ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 1.4 :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	มี 1 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1
1	มี 3 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 3
2	มี 5 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 5
3	มี 7 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 7
4	มี 9 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 9

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 1.4 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัด 1.5 ระดับความสอดคล้องของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด 1.5 :

พิจารณาจากความสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ดังนี้

1. พันธกิจเป็นภารกิจหน้าที่ที่นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์
2. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเป็นภาพความสำเร็จที่แท้จริงของวิสัยทัศน์
3. ตัวชี้วัดสามารถวัดความสำเร็จของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสอดคล้องกับพันธกิจได้อย่างเหมาะสม
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนานำไปสู่ความสำเร็จตามตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง
6. แนวทางการพัฒนาสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาได้อย่างเหมาะสม
7. แนวทางการพัฒนานำไปสู่ความสำเร็จตามตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 1.5 :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	1. พันธกิจเป็นภารกิจหน้าที่ที่ไม่นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์
1	1. พันธกิจเป็นภารกิจหน้าที่ที่นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ 2. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเป็นภาพความสำเร็จที่แท้จริงของวิสัยทัศน์
2	1. พันธกิจเป็นภารกิจหน้าที่ที่นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ 2. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเป็นภาพความสำเร็จที่แท้จริงของวิสัยทัศน์ 3. ตัวชี้วัดสามารถวัดความสำเร็จของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง
3	1. พันธกิจเป็นภารกิจหน้าที่ที่นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ 2. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเป็นภาพความสำเร็จที่แท้จริงของวิสัยทัศน์ 3. ตัวชี้วัดสามารถวัดความสำเร็จของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสอดคล้องกับพันธกิจได้อย่างเหมาะสม 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนานำไปสู่ความสำเร็จตามตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง
4	1. พันธกิจเป็นภารกิจหน้าที่ที่นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ 2. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเป็นภาพความสำเร็จที่แท้จริงของวิสัยทัศน์ 3. ตัวชี้วัดสามารถวัดความสำเร็จของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสอดคล้องกับพันธกิจได้อย่างเหมาะสม 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนานำไปสู่ความสำเร็จตามตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง 6. แนวทางการพัฒนาสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาได้อย่างเหมาะสม 7. แนวทางการพัฒนานำไปสู่ความสำเร็จตามตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 1.5 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ค่าเฉลี่ยและการแปลความหมายการประเมินประเด็นการประเมินที่ 1

การประเมินแผนพัฒนาการศึกษาสำหรับสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในประเด็นการประเมินที่ 1 ด้านการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ประกอบด้วย ตัวชี้วัด 5 ตัวชี้วัด มีการกำหนดระดับเกณฑ์คะแนนการประเมิน (ค่าเฉลี่ยของตัวชี้วัด 1.1 – 1.5) และการแปลความหมาย ดังนี้

การแปลความหมายระดับคุณภาพ

คะแนนเฉลี่ย	0.00 – 1.00	1.01 – 2.00	2.01 – 3.00	3.01 – 4.00
ระดับคุณภาพ	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก

ประเด็นการประเมินที่ 2 การนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

ตัวชี้วัด 2.1 ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนพัฒนาการศึกษาสามปีกับแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาการศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด 2.1 :

พิจารณาจากความสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา ในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ดังนี้

1. วิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับวิสัยทัศน์ของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา
2. พันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับพันธกิจของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา
3. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 2.1 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัด 2.2 จำนวนองค์ประกอบของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี

คำอธิบายตัวชี้วัด 2.2 :

พิจารณาจากจำนวนองค์ประกอบของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีซึ่งมี 11 องค์ประกอบ และถูกต้องเป็นไปตามรูปแบบตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.3/ว 1316 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2559 กำหนด ดังนี้

1. ที่มาของวิสัยทัศน์
2. วิสัยทัศน์
3. พันธกิจ
4. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา พร้อมตัวชี้วัด
5. ผลการจัดการศึกษาในปีที่ผ่านมา
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแนวทางการพัฒนา
7. บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม
8. รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม
9. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสามปีไปสู่การปฏิบัติ
(การประกาศหรือคำสั่งให้เป็นไปตามฐานอำนาจหน้าที่ของผู้มีอำนาจ)
10. วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสามปีไปสู่การปฏิบัติ
11. ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสามปีไปสู่การปฏิบัติ

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 2.2:

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	มี 4 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 4
1	มี 5 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 5
2	มี 6 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 6
3	มี 8 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 8
4	มี 11 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 11

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 2.2 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัด 2.3 ระดับความสอดคล้องของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี

คำอธิบายตัวชี้วัด 2.3:

พิจารณาจากร้อยละของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา

สูตรการคำนวณ ร้อยละของโครงการที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา

$$= \frac{\text{จำนวนโครงการที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา} \times 100}{\text{จำนวนโครงการทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 2.3:

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 60.00 ของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปี สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา
1	ร้อยละ 60.01-70.00 ของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปี สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา
2	ร้อยละ 70.01-80.00 ของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปี สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา
3	ร้อยละ 80.01-90.00 ของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปี สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา
4	ร้อยละ 90.01-100.00 ของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปี สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 2.3:

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัด 2.4 จำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด 2.4 :

พิจารณาจากจำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 11 องค์ประกอบ และถูกต้องเป็นไปตามรูปแบบตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.3/ว 1316 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2559 กำหนด ดังนี้

1. ที่มาของวิสัยทัศน์
2. วิสัยทัศน์
3. พันธกิจ
4. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา พร้อมตัวชี้วัด
5. ผลการจัดการศึกษาในปีที่ผ่านมา
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแนวทางการพัฒนา
7. บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม
8. รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม
9. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการทำงานแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ
10. วิธีการติดตามและประเมินผลการทำงานแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ
11. ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลการทำงานแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 2.4:

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	มี 4 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 4
2	มี 5 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 5
3	มี 6 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 6
4	มี 8 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 8
5	มี 11 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 11

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 2.4 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
5	ดีมาก
4	ดี
3	พอใช้
2	ควรปรับปรุง
1	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัด 2.5 ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษากับแผนพัฒนาการศึกษาสามปี

คำอธิบายตัวชี้วัด 2.5 :

พิจารณาจากความสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนา และ โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา กับแผนพัฒนาการศึกษาสามปี ดังนี้

1. วิสัยทัศน์ของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี
2. พันธกิจของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับพันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี
3. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี
5. แนวทางการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี
6. โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับโครงการของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 2.5 :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	1. วิสัยทัศน์ของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 2. พันธกิจของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับพันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี
1	1. วิสัยทัศน์ของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 2. พันธกิจของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับพันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 3. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี
2	1. วิสัยทัศน์ของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 2. พันธกิจของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับพันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 3. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
3	1. วิสัยทัศน์ของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 2. พันธกิจของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับพันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 3. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 5. แนวทางการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี
4	1. วิสัยทัศน์ของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 2. พันธกิจของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับพันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 3. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 5. แนวทางการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 6. โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับโครงการของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 2.5 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัด 2.6 ร้อยละของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่นำไปปฏิบัติ

คำอธิบายตัวชี้วัด 2.6 :

พิจารณาจากร้อยละของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่นำไปปฏิบัติ

$$\text{สูตรการคำนวณ} \quad \text{ร้อยละของโครงการที่นำไปปฏิบัติ} \\ = \frac{\text{จำนวนโครงการที่นำไปปฏิบัติ} \times 100}{\text{จำนวนโครงการทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 2.6 :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 60 ของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่นำไปปฏิบัติ
1	ร้อยละ 60.01-70.00 ของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่นำไปปฏิบัติ
2	ร้อยละ 70.01-80.00 ของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่นำไปปฏิบัติ
3	ร้อยละ 80.01-90.00 ของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่นำไปปฏิบัติ
4	ร้อยละ 90.01-100.00 ของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่นำไปปฏิบัติ

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 2.6:

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัด 2.7 จำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

คำอธิบายตัวชี้วัด 2.7 :

พิจารณาจากจำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 7 องค์ประกอบ ดังนี้

1. สถานะทางการคลัง
2. รายได้
3. รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา
4. บันทึกหลักการและเหตุผล
5. ประมาณการรายได้
6. รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนา
7. รายละเอียดรายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 2.7:

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	มี 3 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 3
1	มี 4 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 4
2	มี 5 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 5
3	มี 6 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 6
4	มี 7 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 7

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 2.7:

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

**ตัวชี้วัด 2.8 ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณกับ
แผนพัฒนาการศึกษามสามปี**

คำอธิบายตัวชี้วัด 2.8 :

พิจารณาจากความสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์
แนวทางการพัฒนา และ โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ กับแผนพัฒนาการศึกษามสามปี ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณตรงกันกับยุทธศาสตร์
การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี
2. แนวทางการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับแนวทางการพัฒนา
ของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี
3. โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับโครงการของแผนพัฒนา
การศึกษามสามปี
4. วงเงินงบประมาณของโครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกัน
กับวงเงินงบประมาณของโครงการของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี
5. การกำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในรายละเอียดรายจ่าย
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนา
การศึกษามสามปี

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 2.8 :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณตรงกันกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี
1	1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณตรงกันกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี 2. แนวทางการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับ แนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี
2	1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณตรงกันกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี 2. แนวทางการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับ แนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับโครงการของ แผนพัฒนาการศึกษามสามปี

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
3	- ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี - แนวทางการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี - โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับโครงการของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี - วงเงินงบประมาณของโครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับวงเงินงบประมาณของโครงการของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี
4	- ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี - แนวทางการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี - โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับโครงการของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี - วงเงินงบประมาณของโครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับวงเงินงบประมาณของโครงการของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี - การกำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในรายละเอียดรายจ่ายตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 2.8 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัด 2.9 ร้อยละของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณที่นำไปปฏิบัติ

คำอธิบายตัวชี้วัด 2.9 :

พิจารณาจากร้อยละของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณที่นำไปปฏิบัติ

$$\text{สูตรการคำนวณ} \quad \text{ร้อยละของโครงการที่นำไปปฏิบัติ} \\ = \frac{\text{จำนวนโครงการที่นำไปปฏิบัติ} \times 100}{\text{จำนวนโครงการทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 2.9 :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 60.00 ของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ที่นำไปปฏิบัติ
1	ร้อยละ 60.01-70.00 ของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ที่นำไปปฏิบัติ
2	ร้อยละ 70.01-80.00 ของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ที่นำไปปฏิบัติ
3	ร้อยละ 80.01-90.00 ของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ที่นำไปปฏิบัติ
4	ร้อยละ 90.01-100.00 ของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ที่นำไปปฏิบัติ

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 2.9:

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ค่าเฉลี่ยและการแปลความหมายการประเมินประเด็นการประเมินที่ 2

การประเมินแผนพัฒนาการศึกษาสำหรับสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในประเด็นการประเมินที่ 2 ด้านการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย ตัวชี้วัด 9 ตัวชี้วัด มีการกำหนดเกณฑ์คะแนนการประเมิน (ค่าเฉลี่ยของตัวชี้วัด 2.1 – 2.9) และการแปลความหมาย ดังนี้

การแปลความหมายระดับคุณภาพ

คะแนนเฉลี่ย	0.00 – 1.00	1.01 – 2.00	2.01 – 3.00	3.01 – 4.00
ระดับคุณภาพ	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก

4.3 ประเด็นการประเมินที่ 3 ผลของแผนพัฒนาการศึกษา

ตัวชี้วัด 3.1 สัดส่วนตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์
การพัฒนาการศึกษาที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

คำอธิบายตัวชี้วัด 3.1 :

พิจารณาจากจำนวนตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด กับ จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมดของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา

สูตรการคำนวณ สัดส่วนตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

$$= \frac{\text{จำนวนตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด}}{\text{จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 3.1 :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	สัดส่วนตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดน้อยกว่าหรือเท่ากับ 0.60
1	สัดส่วนตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด = 0.61-0.70
2	สัดส่วนตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด = 0.71-0.80
3	สัดส่วนตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด = 0.81-0.90
4	สัดส่วนตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด = 0.91-1.00

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 3.1 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัด 3.2 ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อแผนพัฒนาการศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด 3.2 :

พิจารณาจากระดับความพึงพอใจต่อการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา การนำแผนพัฒนาการศึกษาไปปฏิบัติ และผลของแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

สูตรการคำนวณ ค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

$$= \frac{\text{ผลรวมของระดับคะแนนความพึงพอใจ}}{\text{จำนวนข้อคำถามทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 3.2 :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	มีค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ = 1.00 – 1.80
1	มีค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ = 1.81 – 2.60
2	มีค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ = 2.61 – 3.40
3	มีค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ = 3.41 – 4.20
4	มีค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ = 4.21 – 5.00

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 3.2 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ค่าเฉลี่ยและการแปลความหมายการประเมินประเด็นการประเมินที่ 3

การประเมินแผนพัฒนาการศึกษาสำหรับสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในประเด็นการประเมินที่ 3 ด้านผลของแผนพัฒนาการศึกษา ประกอบด้วย ตัวชี้วัด 2 ตัวชี้วัด มีการกำหนดเกณฑ์คะแนนการประเมิน (ค่าเฉลี่ยของตัวชี้วัด 3.1 – 3.2) และการแปลความหมาย ดังนี้

การแปลความหมายระดับคุณภาพ

คะแนนเฉลี่ย	0.00 – 1.00	1.01 – 2.00	2.01 – 3.00	3.01 – 4.00
ระดับคุณภาพ	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก

บทที่ 4

เครื่องมือการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา

การประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษามี 3 ประเด็น จำนวน 16 ตัวชี้วัด ได้แก่	
ประเด็นการประเมินที่ 1 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	จำนวน 5 ตัวชี้วัด
ประเด็นการประเมินที่ 2 การนำแผนพัฒนาการศึกษาสู่การปฏิบัติ	จำนวน 9 ตัวชี้วัด
ประเด็นการประเมินที่ 3 ผลของแผนพัฒนาการศึกษา	จำนวน 2 ตัวชี้วัด

1. แนวทางการนิเทศ แนะนำการบริหารแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง คณะกรรมการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โปรดนิเทศ แนะนำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในประเด็นดังต่อไปนี้

ข้อที่	รายการ
1	ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป แผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มี 2 ระดับ ประกอบด้วย 1) ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) ระดับสถานศึกษา ได้แก่ แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างชัดเจน แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา โดยมีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาอย่างชัดเจน
2	1) ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ คือ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานการประชุมคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ให้ความเห็นชอบแผน และ ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจแนบเป็นเอกสารในภาคผนวก 2) ระดับสถานศึกษา : แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษาต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ คือ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาที่ให้ความเห็นชอบแผน และ ประกาศใช้แผนของสถานศึกษา ซึ่งอาจแนบเป็นเอกสารในภาคผนวก

ข้อที่	รายการ
3	1) ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาสามปี และแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป) จะต้องครอบคลุมภาระงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาแบบรอบด้าน (holistic) ได้แก่ ภาระงานของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา ภาระงานของสถานศึกษาในสังกัด และภาระงานที่จะต้องอุดหนุนสถานศึกษาสังกัดอื่น/หน่วยงานอื่น เช่น ค่าอาหารกลางวัน เป็นต้น มีทั้งยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการที่สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาดำเนินการเอง ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการที่เบิกหักหลักส่งให้สถานศึกษาในสังกัด และยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการที่อุดหนุนสถานศึกษาสังกัดอื่น 2) ระดับสถานศึกษา : แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาสามปี และแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป) จะต้องครอบคลุมภาระงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของสถานศึกษา แบบรอบด้าน (holistic) มีทั้งยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการที่สถานศึกษาดำเนินการเอง และยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดหรือหน่วยงานอื่นดำเนินการให้ ทั้งโครงการที่ใช้เงินและโครงการที่ไม่ใช้เงิน
4	การเก็บรวบรวมข้อมูลจากล่างขึ้นบน (Bottom-up) 1) ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาต้องนำเอาปัญหาความต้องการของสำนัก/กอง/ส่วน (โครงการของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา) ปัญหาความต้องการของสถานศึกษา (โครงการจากแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษา) ปัญหาความต้องการของประชาชนด้านการศึกษาเป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) ระดับสถานศึกษา : สถานศึกษาต้องนำเอาปัญหาความต้องการของสถานศึกษา (โครงการจัดการเรียนการสอนและโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ตลอดจนโครงการพัฒนาอื่น ๆ ของสถานศึกษา) ผลการประเมินคุณภาพภายใน ผลการประเมินคุณภาพของ สมศ. ปัญหาความต้องการของผู้เรียน ปัญหาความต้องการของคณะกรรมการสถานศึกษา ปัญหาความต้องการของพ่อ แม่ ผู้ปกครอง และปัญหาความต้องการของประชาชนด้านการศึกษาเป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา
5	การเก็บรวบรวมข้อมูลจากบนลงล่าง(Top-down) 1) ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาต้องนำเอานโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ/แผนการศึกษาแห่งชาติ) แผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่นของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แผนพัฒนาภูมิภาค แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ และแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อที่	รายการ
	2) ระดับสถานศึกษา : สถานศึกษาต้องนำเอานโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ/แผนการศึกษาแห่งชาติ) แผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่นของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แผนพัฒนาภูมิภาค แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ และแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) มาเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา
6	1) ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษามีคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน 2) ระดับสถานศึกษา : สถานศึกษามีคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน
7	1) ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา เสนอขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหารท้องถิ่น 2) ระดับสถานศึกษา : สถานศึกษาเสนอขออนุมัติโครงการต่อผู้มีอำนาจตามระเบียบฯ - วงเงินไม่เกิน 100,000 บาท : หัวหน้าสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทนนายกฯ - วงเงินไม่เกิน 100,000 บาท : ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย
8	โครงการมีกำหนดการหรือปฏิทินการปฏิบัติงานที่ชัดเจน
9	สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา และสถานศึกษาจัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจให้แก่ผู้รับผิดชอบโครงการ
10	ผู้รับผิดชอบโครงการปฏิบัติตามกำหนดการหรือปฏิทินการปฏิบัติงาน
11	สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา และสถานศึกษาจัดให้มีการนิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ
12	ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ
13	1) ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคำสั่งแต่งตั้งให้คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ 2) ระดับสถานศึกษา : สถานศึกษาประกาศแต่งตั้งให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ
14	สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา และสถานศึกษาจัดการประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางและวิธีการประเมินให้แก่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ
15	คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาดำเนินการติดตามและประเมินผลการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ (พิจารณาจากร่องรอยในรายงานการประชุม และเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง)
16	คณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ จัดทำสรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ เพื่อเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

2. เครื่องมือสำหรับการประเมินแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย
- ประเด็นการประเมินที่ 1 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา
 - ประเด็นการประเมินที่ 2 การนำแผนพัฒนาการศึกษาสู่การปฏิบัติ
 - ประเด็นการประเมินที่ 3 ผลของแผนพัฒนาการศึกษา

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด

คะแนน	0	1	2	3	4
การแปลความหมายคะแนนตัวชี้วัด	ต้องปรับปรุง	ควรปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก

การแปลความหมายระดับคุณภาพ

คะแนนเฉลี่ย	0.00 – 1.00	1.01 – 2.00	2.01 – 3.00	3.01 – 4.00
ระดับคุณภาพ	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก

แบบประเมิน
แผนพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

1. ชื่อ อปท.จังหวัด.....
2. ชื่อ-นามสกุล ผู้ประสานงานของ อปท.
- E-MAIL ของผู้ประสานงาน..... เบอร์โทรศัพท์ผู้ประสานงาน.....

คำชี้แจง ขอให้ท่านพิจารณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

3. สังกัด ☐ (1) อบจ. ☐ (2) เทศบาลนคร ☐ (3) เทศบาลเมือง ☐ (4) เทศบาลตำบล ☐ (5) อบต.
4. ภาค ☐ (1)เหนือ ☐ (2) กลาง ☐ (3) ตะวันออก ☐ (4) ตะวันออกเฉียงเหนือ ☐ (5) ใต้
5. ระดับการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
- ☐ (1) ก่อนประถมศึกษา (อนุบาลหรือการศึกษาปฐมวัย) ☐ (2) ประถมศึกษา
- ☐ (3) มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ (4) มัธยมศึกษาตอนปลายประเภทสามัญศึกษา
- ☐ (5) มัธยมศึกษาตอนปลายประเภทอาชีวศึกษา ☐ (6) อาชีวศึกษาในระดับอุดมศึกษา (อนุปริญญา/ปวส.)

ประเด็นการประเมิน	จำนวนตัวชี้วัด	คะแนน			ระดับคุณภาพ**
		เต็ม	ได้	เฉลี่ย*	
1 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	5	20			
2 การนำแผนพัฒนาการศึกษาสู่การปฏิบัติ	4	16			
3 ผลของแผนพัฒนาการศึกษา	2	8			
รวม	11	44			

หมายเหตุ * คะแนนเฉลี่ยคำนวณจาก (สัดส่วนของคะแนนที่ได้ต่อจำนวนตัวชี้วัด เป็นทศนิยมสองตำแหน่ง)

** การแปลความหมายระดับคุณภาพ ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	0.00 – 1.00	1.01 – 2.00	2.01 – 3.00	3.01 – 4.00
ระดับคุณภาพ	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก

ความคิดเห็นเพิ่มเติมของ อปท.ที่ได้รับการประเมิน

(อปท. เป็นผู้สรุปข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ด้วยตนเอง)

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ (ผู้รับการประเมิน)

(.....)

ผอ.สำนัก/กอง/หน.ส่วนการศึกษา

...../...../.....

ประเด็นการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา

การประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษามี 3 ประเด็น จำนวน 16 ตัวชี้วัด ได้แก่		
ประเด็นการประเมินที่ 1	การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	จำนวน 5 ตัวชี้วัด
ประเด็นการประเมินที่ 2	การนำแผนพัฒนาการศึกษาสู่การปฏิบัติ	จำนวน 9 ตัวชี้วัด
ประเด็นการประเมินที่ 3	ผลของแผนพัฒนาการศึกษา	จำนวน 2 ตัวชี้วัด

ประเด็นการประเมินที่ 1 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา

- ตัวชี้วัด 1.1 ระดับความสำเร็จของการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์
การพัฒนาการศึกษา
- ตัวชี้วัด 1.2 ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ
จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา
- ตัวชี้วัด 1.3 ระดับความสำเร็จของการศึกษาความเป็นไปได้ของการบรรลุวิสัยทัศน์ โดยใช้
เทคนิคการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT Analysis)
- ตัวชี้วัด 1.4 จำนวนองค์ประกอบของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา
- ตัวชี้วัด 1.5 ระดับความสอดคล้องของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2 การนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

- ตัวชี้วัด 2.1 ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนพัฒนาการศึกษาสามปีกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
การศึกษา
- ตัวชี้วัด 2.2 จำนวนองค์ประกอบของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี
- ตัวชี้วัด 2.3 ระดับความสอดคล้องของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี
- ตัวชี้วัด 2.4 จำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา
- ตัวชี้วัด 2.5 ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษากับแผนพัฒนา
การศึกษาสามปี
- ตัวชี้วัด 2.6 ร้อยละของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่ถูกลำดับไปปฏิบัติ
- ตัวชี้วัด 2.7 จำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
- ตัวชี้วัด 2.8 ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณกับแผนพัฒนา
การศึกษาสามปี
- ตัวชี้วัด 2.9 ร้อยละของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณที่ถูกลำดับไปปฏิบัติ

ประเด็นการประเมินที่ 3 ผลของแผนพัฒนาการศึกษา

- ตัวชี้วัด 3.1 สัดส่วนตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
- ตัวชี้วัด 3.2 ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อแผนพัฒนาการศึกษา

1. ประเด็นการประเมินที่ 1 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา

คะแนนเต็ม	20	คะแนน
คะแนนที่ได้	_____	คะแนน

ตัวชี้วัด 1.1 ระดับความสำเร็จของการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน
1.1 ระดับความสำเร็จของการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา 1 ข้อมูลจากล่างขึ้นบน (bottom up) 1.1 ปัญหาและความต้องการของสถานศึกษา 1.2 ปัญหาและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย 1.3 ผลการประเมินคุณภาพภายใน 1.4 ผลการประเมินคุณภาพของ สมศ. 2. ข้อมูลจากบนลงล่าง (top down) 2.1 นโยบายเกี่ยวกับการศึกษาของชาติ 2.2 นโยบายการศึกษาท้องถิ่น 2.3 นโยบายของกลุ่มจังหวัด จังหวัด และอำเภอที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา 2.4 นโยบายการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4		ตรวจสอบหลักฐานพิจารณาจากมีการดำเนินการของ อปท.ดังนี้ 1. ปัญหาและความต้องการของสถานศึกษา ได้แก่ สารการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ตลอดจนการพัฒนาอื่น ๆ ของสถานศึกษา 2. ปัญหาและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ ปัญหาความต้องการของผู้เรียน ปัญหาความต้องการของพ่อ แม่ ผู้ปกครอง ปัญหาความต้องการของคณะกรรมการสถานศึกษา ปัญหาความต้องการของครูและบุคลากรทางการศึกษา และปัญหาความต้องการของประชาชนด้านการศึกษา 3. ผลการประเมินคุณภาพภายใน ได้แก่ มาตรฐานและ/หรือตัวบ่งชี้ที่ต้องพัฒนาหรือปรับปรุง โดยทำโครงการ 4. ผลการประเมินคุณภาพของ สมศ. ภายใน ได้แก่ มาตรฐานและ/หรือตัวบ่งชี้ที่ต้องพัฒนาหรือปรับปรุง โดยทำโครงการ 5. นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ได้แก่ แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ และนโยบายอื่น ๆ ของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา 6. นโยบายการศึกษาท้องถิ่น ได้แก่ แผนพัฒนาการศึกษาของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นโยบายการศึกษาของกลุ่มพื้นที่การศึกษาท้องถิ่น

ตัวชี้วัด 1.2 ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน																
1.2 ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา พิจารณาจากร่องรอยหลักฐานการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ และระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ ซึ่งจะต้องทำการจัดหมวดหมู่ของข้อมูล เพื่อกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา โดยกำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ☐ มีการจัดหมวดหมู่ข้อมูลจำนวน 4 ครั้งขึ้นไป ☐ มีการจัดหมวดหมู่ข้อมูลจำนวน 3 ครั้ง ☐ มีการจัดหมวดหมู่ข้อมูลจำนวน 2 ครั้ง ☐ มีการจัดหมวดหมู่ข้อมูลจำนวน 1 ครั้ง ☐ ไม่มีการจัดหมวดหมู่ข้อมูล	4		ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้แก่ 1. ร่องรอยหลักฐานการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา โดยสถานศึกษา ดำเนินการเก็บรวบรวมปัญหา/ความต้องการ และข้อมูลสำหรับการจัดทำ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ตามตัวชี้วัด 1.1 รวมทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อมูล พิจารณาจาก <table border="1"> <thead> <tr> <th>การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ ครั้งที่</th><th>จำนวนหมวดหมู่/ ประเด็นการพัฒนา</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td></tr> </tbody> </table> 2. อื่นๆ (ระบุ)..... 	การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ ครั้งที่	จำนวนหมวดหมู่/ ประเด็นการพัฒนา	1		2		3		4		5		6		7	
การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ ครั้งที่	จำนวนหมวดหมู่/ ประเด็นการพัฒนา																		
1																			
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			

ตัวชี้วัด 1.3 ระดับความสำเร็จของการศึกษาความเป็นไปได้ของการบรรลุวิสัยทัศน์ โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT Analysis)

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน																								
1.3 ระดับความสำเร็จของการศึกษาความเป็นไปได้ของการบรรลุวิสัยทัศน์ โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT Analysis) พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการศึกษาความเป็นไปได้ (Feasibility Study) ของการบรรลุวิสัยทัศน์ โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis กล่าวคือ หลังจากที่ได้ประเด็นการพัฒนานำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์แล้ว จะต้องทำการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) ว่าการ ที่สถานศึกษาจะดำเนินงานให้บรรลุตามประเด็นการพัฒนาเหล่านั้นได้ สถานศึกษามีจุดแข็งและมีโอกาสอะไร อย่างไร ที่จะทำให้บรรลุตามประเด็นการพัฒนานำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์ และสถานศึกษามีจุดอ่อน และมีอุปสรรคอะไร อย่างไร ที่จะทำให้ล้มเหลวไม่สามารถบรรลุตามประเด็นการพัฒนานำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์ได้ โดยที่การวิเคราะห์จุดแข็ง-จุดอ่อนเป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในของสถานศึกษา ว่า ปัจจุบันสถานศึกษามีศักยภาพมากน้อยเพียงใด ในการบรรลุตามประเด็นการพัฒนานำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์ การวิเคราะห์โอกาส-อุปสรรคเป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกของสถานศึกษา ว่า ปัจจุบันสถานศึกษา มีสภาพแวดล้อมภายนอกอะไรบ้างที่จะช่วยสนับสนุนให้สถานศึกษาบรรลุตามประเด็นการพัฒนานำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์ และมีสภาพแวดล้อมภายนอกอะไรบ้างที่จะทำให้สถานศึกษาล้มเหลวไม่	4		ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้แก่ 1. พิจารณาการดำเนินการศึกษาความเป็นไปได้ของการบรรลุวิสัยทัศน์ โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT Analysis) <table border="1"> <thead> <tr> <th>ข้อ</th><th>รายการ</th><th>ดำเนินการ</th><th>ไม่ได้ดำเนินการ</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>มีการวิเคราะห์จุดแข็ง</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>2</td><td>มีการวิเคราะห์จุดอ่อน</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>3</td><td>มีการวิเคราะห์โอกาส</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>4</td><td>มีการวิเคราะห์อุปสรรค</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>5</td><td>มีการนำเอาผลการวิเคราะห์ดังกล่าวไปใช้ในการจัดทำแผนอย่างเป็นรูปธรรม</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> 2. อื่นๆ.....(ระบุ)	ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	1	มีการวิเคราะห์จุดแข็ง			2	มีการวิเคราะห์จุดอ่อน			3	มีการวิเคราะห์โอกาส			4	มีการวิเคราะห์อุปสรรค			5	มีการนำเอาผลการวิเคราะห์ดังกล่าวไปใช้ในการจัดทำแผนอย่างเป็นรูปธรรม		
ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ																								
1	มีการวิเคราะห์จุดแข็ง																										
2	มีการวิเคราะห์จุดอ่อน																										
3	มีการวิเคราะห์โอกาส																										
4	มีการวิเคราะห์อุปสรรค																										
5	มีการนำเอาผลการวิเคราะห์ดังกล่าวไปใช้ในการจัดทำแผนอย่างเป็นรูปธรรม																										

ตัวชี้วัด 1.3 ระดับความสำเร็จของการศึกษาความเป็นไปได้ของการบรรลุวิสัยทัศน์ โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT Analysis)

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน																								
1.3 ระดับความสำเร็จของการศึกษาความเป็นไปได้ของการบรรลุวิสัยทัศน์ โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT Analysis) พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการศึกษาความเป็นไปได้ (Feasibility Study) ของการบรรลุวิสัยทัศน์ โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis กล่าวคือ หลังจากที่ได้ประเด็นการพัฒนาที่จะนำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์แล้ว จะต้องทำการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) ว่าการ ที่สถานศึกษาจะดำเนินงานให้บรรลุตามประเด็นการพัฒนาเหล่านั้นได้ สถานศึกษามีจุดแข็งและมีโอกาสอะไร อย่างไร ที่จะทำให้บรรลุตามประเด็นการพัฒนาที่จะนำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์ และสถานศึกษามีจุดอ่อน และมีอุปสรรคอะไร อย่างไร ที่จะทำให้ล้มเหลวไม่สามารถบรรลุตามประเด็นการพัฒนาที่จะนำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์ได้ โดยที่การวิเคราะห์จุดแข็ง-จุดอ่อนเป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในของสถานศึกษา ว่า ปัจจุบันสถานศึกษามีศักยภาพมากน้อยเพียงใด ในการบรรลุตามประเด็นการพัฒนาที่จะนำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์ การวิเคราะห์โอกาส-อุปสรรคเป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกของสถานศึกษา ว่า ปัจจุบันสถานศึกษา มีสภาพแวดล้อมภายนอกอะไรบ้างที่จะช่วยสนับสนุนให้สถานศึกษาบรรลุตามประเด็นการพัฒนาที่จะนำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์ และมี	4		ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้แก่ 1. พิจารณาการดำเนินการศึกษาความเป็นไปได้ของการบรรลุวิสัยทัศน์ โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT Analysis) <table border="1"> <thead> <tr> <th>ข้อ</th><th>รายการ</th><th>ดำเนินการ</th><th>ไม่ได้ดำเนินการ</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>มีการวิเคราะห์จุดแข็ง</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>2</td><td>มีการวิเคราะห์จุดอ่อน</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>3</td><td>มีการวิเคราะห์โอกาส</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>4</td><td>มีการวิเคราะห์อุปสรรค</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>5</td><td>มีการนำเอาผลการวิเคราะห์ดังกล่าวไปใช้ในการจัดทำแผนอย่างเป็นรูปธรรม</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> 2. อื่นๆ.....(ระบุ)	ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	1	มีการวิเคราะห์จุดแข็ง			2	มีการวิเคราะห์จุดอ่อน			3	มีการวิเคราะห์โอกาส			4	มีการวิเคราะห์อุปสรรค			5	มีการนำเอาผลการวิเคราะห์ดังกล่าวไปใช้ในการจัดทำแผนอย่างเป็นรูปธรรม		
ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ																								
1	มีการวิเคราะห์จุดแข็ง																										
2	มีการวิเคราะห์จุดอ่อน																										
3	มีการวิเคราะห์โอกาส																										
4	มีการวิเคราะห์อุปสรรค																										
5	มีการนำเอาผลการวิเคราะห์ดังกล่าวไปใช้ในการจัดทำแผนอย่างเป็นรูปธรรม																										

สภาพแวดล้อมภายนอกอะไรบ้างที่จะทำให้สถานศึกษาล้มเหลวไม่			
เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน
บรรลุตามประเด็นการพัฒนาที่จะนำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์ เกณฑ์การให้คะแนน ☐ มีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค พร้อมแสดงให้เห็นว่ามีการนำเอาผลการวิเคราะห์ดังกล่าวไปใช้ในการจัดทำแผนอย่างเป็นรูปธรรม ☐ มีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ☐ มีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน และโอกาส ☐ มีการวิเคราะห์จุดแข็ง และ จุดอ่อน ☐ ไม่มีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค	4 3 2 1 0		

ตัวชี้วัด 1.4 จำนวนองค์ประกอบของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน																																								
1.4 จำนวนองค์ประกอบของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา พิจารณาจากจำนวนองค์ประกอบของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาซึ่งมี 9 องค์ประกอบ ดังนี้ 1. บทนำ 2. วิสัยทัศน์ 3. พันธกิจ 4. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา พร้อมตัวชี้วัด 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนา 6. แนวทางการพัฒนา 7. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาศึกษาไปสู่การปฏิบัติ 8. วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาไปสู่การปฏิบัติ 9. ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาไปสู่การปฏิบัติ เกณฑ์การให้คะแนน ☐ มี 9 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 9 ☐ มี 7 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 7 ☐ มี 5 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 5 ☐ มี 3 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 3 ☐ มี 1 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1	4		ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้แก่ 1. พิจารณาองค์ประกอบของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา <table border="1"> <thead> <tr> <th>ข้อที่</th><th>รายการ</th><th>ดำเนินการ</th><th>ไม่ได้ดำเนินการ</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>บทนำ</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>2</td><td>วิสัยทัศน์</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>3</td><td>พันธกิจ</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>4</td><td>จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>5</td><td>ยุทธศาสตร์การพัฒนา</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>6</td><td>แนวทางการพัฒนา</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>7</td><td>คณะกรรมการติดตามและประเมินผล</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>8</td><td>วิธีการติดตามและประเมินผล</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>9</td><td>ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผล</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> 2. อื่นๆ.....(ระบุ)	ข้อที่	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	1	บทนำ			2	วิสัยทัศน์			3	พันธกิจ			4	จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา			5	ยุทธศาสตร์การพัฒนา			6	แนวทางการพัฒนา			7	คณะกรรมการติดตามและประเมินผล			8	วิธีการติดตามและประเมินผล			9	ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผล		
ข้อที่	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ																																								
1	บทนำ																																										
2	วิสัยทัศน์																																										
3	พันธกิจ																																										
4	จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา																																										
5	ยุทธศาสตร์การพัฒนา																																										
6	แนวทางการพัฒนา																																										
7	คณะกรรมการติดตามและประเมินผล																																										
8	วิธีการติดตามและประเมินผล																																										
9	ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผล																																										

ตัวชี้วัด 1.5 ระดับความสอดคล้องของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน																																
1.5 ระดับความสอดคล้องของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา พิจารณาจากความสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ดังนี้ 1. พันธกิจเป็นภารกิจหน้าที่ที่นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ 2. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเป็นภาพความสำเร็จที่แท้จริงของวิสัยทัศน์ 3. ตัวชี้วัดสามารถวัดความสำเร็จของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสอดคล้องกับพันธกิจได้อย่างเหมาะสม 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนานำไปสู่ความสำเร็จตามตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง 6. แนวทางการพัฒนาสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนได้อย่างเหมาะสม 7. แนวทางการพัฒนานำไปสู่ความสำเร็จตามตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง	4		ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้แก่ 1. พิจารณาความสอดคล้องของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา <table border="1"> <thead> <tr> <th>ข้อ</th><th>รายการ</th><th>ดำเนินการ</th><th>ไม่ได้ดำเนินการ</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>พันธกิจเป็นภารกิจหน้าที่ที่นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>2</td><td>จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเป็นภาพความสำเร็จที่แท้จริงของวิสัยทัศน์</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>3</td><td>ตัวชี้วัดสามารถวัดความสำเร็จของจุด มุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>4</td><td>ยุทธศาสตร์การพัฒนาสอดคล้องกับพันธกิจได้อย่างเหมาะสม</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>5</td><td>ยุทธศาสตร์การพัฒนานำไปสู่ความสำเร็จตามตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>6</td><td>แนวทางการพัฒนาสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนได้อย่างเหมาะสม</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>7</td><td>แนวทางการพัฒนานำไปสู่ความสำเร็จตามตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> 2. อื่นๆ.....(ระบุ)	ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	1	พันธกิจเป็นภารกิจหน้าที่ที่นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์			2	จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเป็นภาพความสำเร็จที่แท้จริงของวิสัยทัศน์			3	ตัวชี้วัดสามารถวัดความสำเร็จของจุด มุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง			4	ยุทธศาสตร์การพัฒนาสอดคล้องกับพันธกิจได้อย่างเหมาะสม			5	ยุทธศาสตร์การพัฒนานำไปสู่ความสำเร็จตามตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง			6	แนวทางการพัฒนาสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนได้อย่างเหมาะสม			7	แนวทางการพัฒนานำไปสู่ความสำเร็จตามตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง		
ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ																																
1	พันธกิจเป็นภารกิจหน้าที่ที่นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์																																		
2	จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเป็นภาพความสำเร็จที่แท้จริงของวิสัยทัศน์																																		
3	ตัวชี้วัดสามารถวัดความสำเร็จของจุด มุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง																																		
4	ยุทธศาสตร์การพัฒนาสอดคล้องกับพันธกิจได้อย่างเหมาะสม																																		
5	ยุทธศาสตร์การพัฒนานำไปสู่ความสำเร็จตามตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง																																		
6	แนวทางการพัฒนาสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนได้อย่างเหมาะสม																																		
7	แนวทางการพัฒนานำไปสู่ความสำเร็จตามตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง																																		

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน
☐ 1. พันธกิจเป็นภารกิจหน้าที่ที่นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ 2. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเป็นภาพความสำเร็จที่แท้จริงของวิสัยทัศน์ 3. ตัวชี้วัดสามารถวัดความสำเร็จของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง	2		
☐ 1. พันธกิจเป็นภารกิจหน้าที่ที่นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ 2. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเป็นภาพความสำเร็จที่แท้จริงของวิสัยทัศน์	1		
☐ 1. พันธกิจเป็นภารกิจหน้าที่ที่ไม่นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์	0		

2. ประเด็นการประเมินที่ 2 การนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

คะแนนเต็ม	36	คะแนน
คะแนนที่ได้	_____	คะแนน

ตัวชี้วัด 2.1 ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนพัฒนาการศึกษาสามปีกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน																				
2.1 ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนพัฒนาการศึกษาสามปีกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา พิจารณาจากความสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา ในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา ดังนี้ 1. วิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับวิสัยทัศน์ของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา 2. พันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับพันธกิจของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา 3. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา 5. แนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับแนวทางการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา	4		ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้แก่ 1. พิจารณาความสอดคล้องระหว่างแผนพัฒนาการศึกษาสามปีกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา <table border="1"> <thead> <tr> <th>ข้อ</th><th>รายการ</th><th>ดำเนินการ</th><th>ไม่ได้ดำเนินการ</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>วิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับวิสัยทัศน์ของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>2</td><td>พันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับพันธกิจของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>3</td><td>จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>4</td><td>ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	1	วิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับวิสัยทัศน์ของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา			2	พันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับพันธกิจของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา			3	จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา			4	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา		
ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ																				
1	วิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับวิสัยทัศน์ของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา																						
2	พันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับพันธกิจของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา																						
3	จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา																						
4	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา																						

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน
☐ 1. วิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกันกับวิสัยทัศน์ของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา 2. พันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกันกับพันธกิจของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา 3. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกันกับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา	2		
☐ 1. วิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกันกับวิสัยทัศน์ของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา 2. พันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกันกับพันธกิจของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา	1		
☐ 1. วิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกันกับวิสัยทัศน์ของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา	0		

ตัวชี้วัด 2.2 จำนวนองค์ประกอบของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน																																																
2.2 จำนวนองค์ประกอบของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี พิจารณาจากจำนวนองค์ประกอบของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี ซึ่งมี 11 องค์ประกอบ และถูกต้องเป็นไปตามรูปแบบตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.3/ ว 1316 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2559 กำหนด ดังนี้ 1. ที่มาของวิสัยทัศน์ 2. วิสัยทัศน์ 3. พันธกิจ 4. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา พร้อมตัวชี้วัด 5. ผลการจัดการศึกษาในปีที่ผ่านมา 6. ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแนวทางการพัฒนา 7. บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม 8. รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม 9. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสามปีไปสู่การปฏิบัติ 10. วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสามปีไปสู่การปฏิบัติ 11. ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสามปีไปสู่การปฏิบัติ	4		ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้แก่ 1. พิจารณาองค์ประกอบของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี <table border="1"> <thead> <tr> <th>ข้อ</th><th>รายการ</th><th>ดำเนินการ</th><th>ไม่ได้ดำเนินการ</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>ที่มาวิสัยทัศน์</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td>วิสัยทัศน์</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td>พันธกิจ</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td>จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td>ผลการจัดการศึกษาในปีที่ผ่านมา</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td>ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td>บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td>รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td>คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสามปีไปสู่การปฏิบัติ</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td>วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสามปีไปสู่การปฏิบัติ</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>11</td><td>ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสามปีไปสู่การปฏิบัติ</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	1	ที่มาวิสัยทัศน์			2	วิสัยทัศน์			3	พันธกิจ			4	จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา			5	ผลการจัดการศึกษาในปีที่ผ่านมา			6	ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา			7	บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม			8	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม			9	คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสามปีไปสู่การปฏิบัติ			10	วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสามปีไปสู่การปฏิบัติ			11	ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสามปีไปสู่การปฏิบัติ		
ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ																																																
1	ที่มาวิสัยทัศน์																																																		
2	วิสัยทัศน์																																																		
3	พันธกิจ																																																		
4	จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา																																																		
5	ผลการจัดการศึกษาในปีที่ผ่านมา																																																		
6	ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา																																																		
7	บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม																																																		
8	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม																																																		
9	คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสามปีไปสู่การปฏิบัติ																																																		
10	วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสามปีไปสู่การปฏิบัติ																																																		
11	ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสามปีไปสู่การปฏิบัติ																																																		

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน
เกณฑ์การให้คะแนน ☐ มี 11 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 11 ☐ มี 8 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 8 ☐ มี 6 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 6 ☐ มี 5 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 5 ☐ มี 4 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 4	4 3 2 1 0		2. อื่นๆ (ระบุ).....

ตัวชี้วัด 2.4 จำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน																																				
2.4 จำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พิจารณาจากจำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 11 องค์ประกอบ และถูกต้องเป็นไปตามรูปแบบตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.3/ ว 1316 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2559 กำหนด ดังนี้ 1. ที่มาของวิสัยทัศน์ 2. วิสัยทัศน์ 3. พันธกิจ 4. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา พร้อมตัวชี้วัด 5. ผลการจัดการศึกษาในปีที่ผ่านมา 6. ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแนวทางการพัฒนา 7. บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม 8. รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม 9. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ 10. วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ 11. หน่วยงานในการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ	4		ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้แก่ 1. พิจารณาองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา <table border="1"> <thead> <tr> <th>ข้อ</th><th>รายการ</th><th>ดำเนินการ</th><th>ไม่ได้ดำเนินการ</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>ที่มาของวิสัยทัศน์</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>2</td><td>วิสัยทัศน์</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>3</td><td>พันธกิจ</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>4</td><td>จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา พร้อมตัวชี้วัด</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>5</td><td>ผลการจัดการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>6</td><td>ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>7</td><td>บัญชีโครงการ/กิจกรรม</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>8</td><td>รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	1	ที่มาของวิสัยทัศน์			2	วิสัยทัศน์			3	พันธกิจ			4	จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา พร้อมตัวชี้วัด			5	ผลการจัดการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา			6	ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา			7	บัญชีโครงการ/กิจกรรม			8	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม		
ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ																																				
1	ที่มาของวิสัยทัศน์																																						
2	วิสัยทัศน์																																						
3	พันธกิจ																																						
4	จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา พร้อมตัวชี้วัด																																						
5	ผลการจัดการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา																																						
6	ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา																																						
7	บัญชีโครงการ/กิจกรรม																																						
8	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม																																						

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน																
เกณฑ์การให้คะแนน ☐ มี 11 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 11 ☐ มี 8 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 8 ☐ มี 6 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 6 ☐ มี 5 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 5 ☐ มี 4 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 4	4 3 2 1 0		<table border="1"> <thead> <tr> <th>ข้อ</th><th>รายการ</th><th>ดำเนินการ</th><th>ไม่ได้ดำเนินการ</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9</td><td>คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>10</td><td>วิธีการติดตามและประเมินผล การนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>11</td><td>ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> 2. อื่นๆ.....(ระบุ)	ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	9	คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ			10	วิธีการติดตามและประเมินผล การนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ			11	ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ		
ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ																
9	คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ																		
10	วิธีการติดตามและประเมินผล การนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ																		
11	ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ																		

ตัวชี้วัด 2.5 ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษากับแผนพัฒนาการศึกษาสามปี

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน																				
2.5 ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษากับแผนพัฒนาการศึกษาสามปี พิจารณาจากความสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนา และโครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา กับแผนพัฒนาการศึกษาสามปี ดังนี้ 1. วิสัยทัศน์ของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 2. พันธกิจของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับพันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 3. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 5. แนวทางการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 6. โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับโครงการของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี	4		ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้แก่ 1. พิจารณาความสอดคล้องแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษากับแผนพัฒนาการศึกษาสามปี <table border="1"> <thead> <tr> <th>ข้อ</th><th>รายการ</th><th>ดำเนินการ</th><th>ไม่ได้ดำเนินการ</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>วิสัยทัศน์ของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาตรงกัน กับวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>2</td><td>พันธกิจของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาตรงกันกับพันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>3</td><td>จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>4</td><td>ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	1	วิสัยทัศน์ของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาตรงกัน กับวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี			2	พันธกิจของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาตรงกันกับพันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี			3	จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี			4	ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี		
ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ																				
1	วิสัยทัศน์ของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาตรงกัน กับวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี																						
2	พันธกิจของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาตรงกันกับพันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี																						
3	จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี																						
4	ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี																						

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน
☐ 1. วิสัยทัศน์ของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 2. พันธกิจของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับพันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 3. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกัน กับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี	2		
☐ 1. วิสัยทัศน์ของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 2. พันธกิจของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับพันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 3. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี	1		
☐ 1. วิสัยทัศน์ของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 2. พันธกิจของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตรงกันกับพันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี	0		

ตัวชี้วัด 2.7 จำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน																																
2.7 จำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พิจารณาจากจำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 7 องค์ประกอบ ดังนี้ 1. สถานะทางการคลัง 2. รายได้ 3. รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การ发展和แนวทางการพัฒนา 4. บันทึกหลักการและเหตุผล 5. ประมาณการรายได้ 6. รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนา 7. รายละเอียดรายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนา เกณฑ์การให้คะแนน ☐ มี 7 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 7 ☐ มี 6 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 6 ☐ มี 5 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 5 ☐ มี 4 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 4 ☐ มี 3 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 3	4		ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้แก่ 1. พิจารณาองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ <table border="1"> <thead> <tr> <th>ข้อ</th><th>รายการ</th><th>ดำเนินการ</th><th>ไม่ได้ดำเนินการ</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>สถานะทางการคลัง</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>2</td><td>รายได้</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>3</td><td>รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>4</td><td>บันทึกหลักการและเหตุผล</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>5</td><td>ประมาณการรายได้</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>6</td><td>รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนา</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>7</td><td>รายละเอียดรายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนา</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> 2. อื่นๆ.....(ระบุ)	ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	1	สถานะทางการคลัง			2	รายได้			3	รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา			4	บันทึกหลักการและเหตุผล			5	ประมาณการรายได้			6	รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนา			7	รายละเอียดรายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนา		
ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ																																
1	สถานะทางการคลัง																																		
2	รายได้																																		
3	รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา																																		
4	บันทึกหลักการและเหตุผล																																		
5	ประมาณการรายได้																																		
6	รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนา																																		
7	รายละเอียดรายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนา																																		

ตัวชี้วัด 2.8 ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณกับแผนพัฒนาการศึกษามสามปี

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน																
2.8 ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณกับแผนพัฒนาการศึกษามสามปี พิจารณาจากความสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนา และโครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ กับแผนพัฒนาการศึกษามสามปี ดังนี้ - ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี - แนวทางการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี - โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณตรงกันกับโครงการของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี - วงเงินงบประมาณของโครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับวงเงินงบประมาณของโครงการของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี - การกำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในรายละเอียดรายจ่ายตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี	4		ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้แก่ พิจารณาความสอดคล้องแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณกับแผนพัฒนาการศึกษามสามปี <table border="1"> <thead> <tr> <th>ข้อ</th><th>รายการ</th><th>ดำเนินการ</th><th>ไม่ได้ดำเนินการ</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>2</td><td>แนวทางการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>3</td><td>โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับโครงการของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	1	ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี			2	แนวทางการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี			3	โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับโครงการของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี		
ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ																
1	ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี																		
2	แนวทางการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี																		
3	โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับโครงการของแผนพัฒนาการศึกษามสามปี																		

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน															
เกณฑ์การให้คะแนน 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 2. แนวทางการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 3. โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับโครงการของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 4. วงเงินงบประมาณของโครงการของแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ตรงกันกับวงเงินงบประมาณของโครงการของ แผนพัฒนาการศึกษาสามปี 5. การกำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในรายละเอียด รายจ่ายตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษา สามปี 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 2. แนวทางการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 3. โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับโครงการของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี	4		<table><tr><th>ข้อ</th><th>รายการ</th><th>ดำเนินการ</th><th>ไม่ได้ดำเนินการ</th></tr><tr><td>4</td><td>วงเงินงบประมาณของโครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับวงเงินงบประมาณของโครงการของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี</td><td></td><td></td></tr><tr><td>5</td><td>การกำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในรายละเอียดรายจ่ายตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี</td><td></td><td></td></tr></table>				ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	4	วงเงินงบประมาณของโครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับวงเงินงบประมาณของโครงการของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี			5	การกำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในรายละเอียดรายจ่ายตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี		
ข้อ	รายการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ															
4	วงเงินงบประมาณของโครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับวงเงินงบประมาณของโครงการของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี																	
5	การกำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในรายละเอียดรายจ่ายตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี																	
	3		2. อื่นๆ.....(ระบุ)															

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน
4. วงเงินงบประมาณของโครงการของแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ตรงกันกับวงเงินงบประมาณของโครงการของ แผนพัฒนาการศึกษาสามปี ☐ 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 2. แนวทางการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 3. โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับ โครงการของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี ☐ 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี 2. แนวทางการพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี ☐ 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี	2 1 0		

ตัวชี้วัด 3.2 ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อแผนพัฒนาการศึกษา

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน															
3.2 ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อแผนพัฒนาการศึกษา พิจารณาจากระดับความพึงพอใจต่อการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา การนำแผนพัฒนาการศึกษาไปปฏิบัติ และผลของแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา <u>สูตรการคำนวณ</u> ค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ = <u>ผลรวมของระดับคะแนนความพึงพอใจ</u> จำนวนข้อคำถามทั้งหมด <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ☐ มีค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ = 4.21 – 5.00 ☐ มีค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ = 3.41 – 4.20 ☐ มีค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ = 2.61 – 3.40 ☐ มีค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ = 1.81 – 2.60 ☐ มีค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ = 1.00 – 1.80	4		ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้แก่ 1. จำนวนตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด <table><tr><th>ข้อ</th><th>ข้อความ</th><th>คะแนนรวม</th><th>คะแนนเฉลี่ย</th><th>ระดับคุณภาพ</th></tr><tr><td>1</td><td>ความพึงพอใจต่อการเปิดโอกาสให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเสนอปัญหาหรือความต้องการให้สถานศึกษานำไปจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา (แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาการศึกษาสามปี แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ)</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>ความพึงพอใจต่อการส่งระเบียบวาระการประชุมให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการล่วงหน้าเพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีความพร้อมในการเข้าประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	ข้อ	ข้อความ	คะแนนรวม	คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ	1	ความพึงพอใจต่อการเปิดโอกาสให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเสนอปัญหาหรือความต้องการให้สถานศึกษานำไปจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา (แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาการศึกษาสามปี แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ)				2	ความพึงพอใจต่อการส่งระเบียบวาระการประชุมให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการล่วงหน้าเพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีความพร้อมในการเข้าประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา			
ข้อ	ข้อความ	คะแนนรวม	คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ														
1	ความพึงพอใจต่อการเปิดโอกาสให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเสนอปัญหาหรือความต้องการให้สถานศึกษานำไปจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา (แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาการศึกษาสามปี แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ)																	
2	ความพึงพอใจต่อการส่งระเบียบวาระการประชุมให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการล่วงหน้าเพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีความพร้อมในการเข้าประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา																	

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน				
3.2 ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อแผนพัฒนาการศึกษา			ข้อ	ข้อความ	คะแนนรวม	คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
			3	ความพึงพอใจต่อการเปิดโอกาสให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาอย่างละเอียด ในการประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา (แผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา แผนพัฒนาการ ศึกษาสามปี แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ)			
			4	ความพึงพอใจต่อแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา			
			5	ความพึงพอใจต่อแผนพัฒนาการศึกษา สามปีของสถานศึกษา			
			6	ความพึงพอใจต่อแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษาของสถานศึกษา			
			7	ความพึงพอใจต่อแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา			
			8	ความพึงพอใจต่อคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา			

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน				
3.2 ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อแผนพัฒนาการศึกษา			ข้อ	ข้อความ	คะแนนรวม	คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
			9	ความพึงพอใจต่อการเปิดโอกาสให้ คณะ กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้าร่วมกิจกรรมหรือการจัดงานต่าง ๆ ของสถาน ศึกษา			
			10	ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการและ ใช้ทรัพยากรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด แก่สถานศึกษา			
			11	ความพึงพอใจต่อการรายงานผลการ ปฏิบัติงานของสถานศึกษาให้ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ทราบ			
			12	ความพึงพอใจต่อการเปิดโอกาสให้คณะ กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงาน ตามโครงการต่าง ๆ ของสถานศึกษา			
			13	ท่านมีความพึงพอใจต่อกระบวนการ ประเมิน ผลการปฏิบัติงานตาม แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา			
			2. อื่นๆ.(ระบุ).....				

ตัวอย่าง แบบกรอกผลการประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

โรงเรียน.....สังกัด.....จังหวัด.....ปีการศึกษา.....

ประเด็นที่ 1 การกำหนดแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา						คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ รายด้าน
ผลการประเมิน							
ตัวชี้วัด	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5		
ผลการประเมิน							
ประเด็นที่ 2 การนำแผนพัฒนาการศึกษาสู่การปฏิบัติ						คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ รายด้าน
ผลการประเมิน							
ตัวชี้วัด	2.1	2.2	2.3	2.4			
ผลการประเมิน							
ประเด็นที่ 3 ผลของแผนพัฒนาการศึกษา						คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ รายด้าน
ผลการประเมิน							
ตัวชี้วัด	3.1		3.2				
ผลการประเมิน							

สรุปผลการประเมินประเด็นที่ 1-3

ค่าเฉลี่ยประเด็นการประเมินที่ 1	
ค่าเฉลี่ยประเด็นการประเมินที่ 2	
ค่าเฉลี่ยประเด็นการประเมินที่ 3	
รวมคะแนนเฉลี่ย ทั้ง 3 ประเด็น	
ระดับคุณภาพประเด็น	

ผู้ประเมิน
(.....)

บทที่ 5

การรายงานผลการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา

การเขียนรายงานผลการประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นขั้นตอนสำคัญที่สถานศึกษา หรือผู้ประเมินจะต้องดำเนินการจัดทำ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการนำเสนอภาพรวมของผลการประเมินต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และสามารถ

นำไปใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศ สำหรับการพัฒนาการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา และการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปปฏิบัติในครั้งต่อไปให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

1. ความสำคัญของรายงานผลการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา

การรายงานผลการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา มีความสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานในสถานศึกษาหลายลักษณะ ดังนี้

1. ใช้เป็นเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงข้อมูลสารสนเทศ (Information) ต่อการพัฒนาจะมีคุณค่า ในเชิงการบริหารงานหรือพัฒนางานได้เป็นอย่างดี
2. ใช้เป็นสื่อกลางสร้างความเข้าใจชัดเจน ก่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้บริหารและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทำให้ทราบถึงคุณภาพของการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา การนำแผนพัฒนาการศึกษาไปปฏิบัติและผลของแผนพัฒนาการศึกษา
3. ผลจากการประเมินก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน เป็นการสร้างองค์ความรู้ร่วมกัน ทำให้เกิดความกระฉับกระเฉงและความมั่นใจในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา
4. ผลจากการประเมินเป็นการยกระดับหรือพัฒนางานให้มีมาตรฐานสูงขึ้น ทั้งนี้เนื่องจากมีเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องระหว่างผู้บริหารและผู้ปฏิบัติ

2. รูปแบบรายงานผลการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา

การกำหนดรูปแบบรายงานผลการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา ขึ้นอยู่กับวิธีการที่สถานศึกษากำหนด อาจมีหัวข้อที่แตกต่างกัน อย่างไรก็ตามเพื่อให้การรายงานข้อมูลมีความสมบูรณ์ครบถ้วนทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ จึงนำเสนอส่วนประกอบสำคัญของแบบรายงาน ซึ่งแบ่งออกเป็นเอกสาร 2 รายการ (รายละเอียดดังภาคผนวก ก-แบบรายงานแผน) เพื่อเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

2.1 แบบรายงานผลการประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป (สำหรับสถานศึกษา) ประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับ

- ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา ชื่อและที่ตั้ง ประวัติและความเป็นมา บุคลากรและอาคารสถานที่

- ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา วัตถุประสงค์การประเมิน กลุ่มเป้าหมาย การประเมิน วิธีการดำเนินการประเมิน ระยะเวลาดำเนินการประเมิน เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

ตอนที่ 2 ผลการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา (สำหรับสถานศึกษาและคณะกรรมการประเมิน) ประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับ

- ผลการประเมินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา
- ผลการประเมินการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ
- ผลการประเมินผลของแผนพัฒนาการศึกษา

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับ

- ข้อเสนอแนะของสถานศึกษา
- ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการนิเทศและติดตามผล

2.2 แบบสรุปรายงานผลการปฏิบัติกิจกรรมที่เป็นเลิศ (Best Practice)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับ

- ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา ชื่อและที่ตั้ง ประวัติและความเป็นมา บุคลากรและอาคารสถานที่
- ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติกิจกรรมที่เป็นเลิศ ชื่อผลงาน/กิจกรรมที่เป็นเลิศ วัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม เป้าหมายการจัดกิจกรรม วิธีการดำเนินกิจกรรม ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ตอนที่ 2 ผลการดำเนินกิจกรรมที่เป็นเลิศ ประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับ

- ผลที่เกิดกับครูและนักเรียน
- ผลที่เกิดกับผู้บริหารและสถานศึกษา
- ผลที่เกิดกับชุมชน

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะจากการดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับ

- ข้อเสนอแนะของสถานศึกษา
- ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการนิเทศ ติดตามผลและประเมินผล

3. เกณฑ์คุณภาพแบบรายงานผลการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา

การกำหนดคุณภาพของแบบรายงานผลการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา เป็นการแสดงถึงความชัดเจนของเอกสาร เพื่อตัดสินคุณลักษณะของความเป็นรายงานที่ดี ทั้งนี้สถานศึกษาควรพิจารณาคุณภาพดังกล่าวให้เป็นไปตามเกณฑ์สำคัญๆ ดังนี้

1. ความเป็นระบบ (Systematic) รูปแบบวิธีการเขียน วิธีการอ้างอิงและการพิมพ์จะต้องสอดคล้องตามกรอบโครงสร้างหรือส่วนประกอบของรายงานที่กำหนดไว้ มีการนำเสนอสาระสอดคล้องตามส่วนหรือหัวข้อที่กำหนดไว้

2. ความถูกต้อง (Accuracy) เนื้อหาสาระทุกรายการที่เขียน มีการรวบรวมหรือนำมาเรียบเรียงไว้ในรายงาน จะต้องมีความถูกต้องตามหลักวิชา หลักภาษา ระบบการอ้างอิงและรูปแบบของรายงานที่กำหนดไว้

3. ครอบคลุมสมบูรณ์ (Completeness) เนื้อหาสาระในรายงานจะต้องมีความครอบคลุมสมบูรณ์ทุกหัวข้อ ตามขั้นตอนของกระบวนการจัดทำ หรือตามกรอบโครงสร้างหรือส่วนประกอบของรายงานที่ควรจะเป็น โดยเฉพาะอย่างยิ่งต้องนำเสนอผลการประเมินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการประเมิน

4. ความเป็นเอกภาพ (Unity) เนื้อหาสาระในแต่ละบท แต่ละตอนหรือแต่ละเรื่องจะต้องมีความเป็นเอกภาพหรือเป็นเรื่องเดียวกัน

5. ความสัมพันธ์สอดคล้องเชื่อมโยง (Correspondence) เนื้อหาสาระระหว่างบทจะต้องมีการจัดระเบียบหรือเรียบเรียงให้มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกันโดยตลอด เป็นเหตุเป็นผลสอดคล้องกันอย่างต่อเนื่อง จะช่วยทำให้ผู้อ่านทราบแนวความคิดการพัฒนาแผนได้อย่างและต่อเนื่องเชื่อมโยงกัน

6. ความคงเส้นคงวาหรือความสม่ำเสมอ (Consistency) การใช้ถ้อยคำหรือข้อความในรายงานจะต้องให้มีความคงเส้นคงวาหรือความคงที่ในการใช้ภาษา เพื่อมิให้ผู้อ่านเกิดความสับสน

7. ความกระจ่างชัด (Clarity) ข้อความหรือภาษาที่ใช้ในรายงานต้องมีความชัดเจนไม่กำกวมหรือคลุมเครือผู้อ่านต้องสามารถเข้าใจได้ง่ายโดยไม่ต้องตีความ

8. ความตรงประเด็น (Pertinent) เนื้อหาสาระที่นำเสนอต้องมุ่งตอบปัญหาการดำเนินการหรือวัตถุประสงค์ของการประเมินที่กำหนดไว้เป็นหลัก หลีกเลี่ยงการเขียนวกวน หรือยืดเยื้อที่มีสาระไม่ตรงประเด็น

9. ความเป็นประโยชน์ (Utility) รายงานที่ดีจะต้องนำเสนอสารสนเทศที่ได้จากการดำเนินการอย่างมีคุณค่า สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ทั้งทางวิชาการที่ก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่และเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติ หรือพัฒนางานได้อย่างต่อเนื่อง

บทที่ 6

แนวทางการประเมิน

แผนพัฒนาการศึกษาของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา

1. แนวทางการประเมิน

วัตถุประสงค์ของการประเมินแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประเมินกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา การนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ และผลที่ได้จากการปฏิบัติตามแผนพัฒนาการศึกษา ดังนั้น แนวทางที่ใช้ในการประเมินแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงพิจารณาจากองค์ประกอบของการประเมินทั้งสามด้านดังกล่าวมากำหนดเป็นตัวชี้วัด และรูปแบบการประเมินตามตัวชี้วัด โดยใช้วิธีแบบผสมผสานทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

2. ประเด็นการประเมิน

การประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษามี 3 ประเด็น จำนวน 11 ตัวชี้วัด ได้แก่	
ประเด็นการประเมินที่ 1 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	จำนวน 5 ตัวชี้วัด
ประเด็นการประเมินที่ 2 การนำแผนพัฒนาการศึกษาสู่การปฏิบัติ	จำนวน 4 ตัวชี้วัด
ประเด็นการประเมินที่ 3 ผลของแผนพัฒนาการศึกษา	จำนวน 2 ตัวชี้วัด

ประเด็นการประเมินที่ 1 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา

- ตัวชี้วัด 1.1 ระดับความสำเร็จของการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา
- ตัวชี้วัด 1.2 ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา
- ตัวชี้วัด 1.3 ระดับความสำเร็จของการศึกษาความเป็นไปได้ของการบรรลุวิสัยทัศน์ โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT Analysis)
- ตัวชี้วัด 1.4 จำนวนองค์ประกอบของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา
- ตัวชี้วัด 1.5 ระดับความสอดคล้องของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2 การนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

- ตัวชี้วัด 2.1 ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนพัฒนาการศึกษาสามปีกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา
- ตัวชี้วัด 2.2 จำนวนองค์ประกอบของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี
- ตัวชี้วัด 2.3 ระดับความสอดคล้องของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี
- ตัวชี้วัด 2.4 ร้อยละของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีที่ถูกนำไปปฏิบัติ

ประเด็นการประเมินที่ 3 ผลของแผนพัฒนาการศึกษา

ตัวชี้วัด 3.1 สัดส่วนตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
การศึกษาที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

ตัวชี้วัด 3.2 ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อแผนพัฒนาการศึกษา

3. กลุ่มเป้าหมายของการประเมิน

กลุ่มเป้าหมายในการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา ได้แก่ สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. รายละเอียดประเด็นการประเมิน ตัวชี้วัด เกณฑ์ และการแปลความหมาย

เครื่องมือสำหรับการประเมินแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

ประเด็นการประเมินที่ 1 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2 การนำแผนพัฒนาการศึกษาสู่การปฏิบัติ

ประเด็นการประเมินที่ 3 ผลของแผนพัฒนาการศึกษา

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด

คะแนน	0	1	2	3	4
การแปลความหมายคะแนน ตัวชี้วัด	ต้องปรับปรุง	ควรปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก

การแปลความหมายระดับคุณภาพ

คะแนนเฉลี่ย	0.00 – 1.00	1.01 – 2.00	2.01 – 3.00	3.01 – 4.00
ระดับคุณภาพ	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก

ประเด็นการประเมินที่ 1 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา

ตัวชี้วัด 1.1 ระดับความสำเร็จของการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาการศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด 1.1 :

พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์
การพัฒนาการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย

1 ข้อมูลจากล่างขึ้นบน (bottom up) ได้แก่

1.1 ปัญหาและความต้องการตามภาระงานของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา ได้แก่ งานหรือ
โครงการของฝ่ายต่างๆ ในสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาที่ต้องดำเนินงาน

1.2 ปัญหาและความต้องการของประชาชนด้านการศึกษา ได้แก่ งานหรือโครงการของ
สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา และสำนัก/กอง/ส่วนอื่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องจัดการศึกษา
นอกระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัย

1.3 ปัญหาและความต้องการของประชาชนด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี กีฬาและ
นันทนาการ ได้แก่ งานหรือโครงการของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา และสำนัก/กอง/ส่วนอื่นในองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องบำรุงศาสนา อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ตลอดจนการส่งเสริมสนับสนุน
กีฬาและนันทนาการ

1.4 แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ โครงการ
ต่าง ๆ จากแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

2. ข้อมูลจากบนลงล่าง (top down) ได้แก่

2.1 นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ได้แก่ แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคม
แห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ และนโยบายอื่น ๆ ของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

2.2 นโยบายการศึกษาท้องถิ่น ได้แก่ แผนพัฒนาการศึกษาของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
นโยบายการศึกษาของกลุ่มพื้นที่การศึกษาท้องถิ่น

2.3 นโยบายของกลุ่มจังหวัด จังหวัด และอำเภอที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ได้แก่ แผนพัฒนา
ของกลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนาอำเภอที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

2.4 นโยบายการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และ
แผนพัฒนาสามปี ตลอดจนนโยบายเกี่ยวกับการศึกษาของผู้บริหารท้องถิ่น

โดยกำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ

(คู่มือประเมินแผนพัฒนาการศึกษาสำหรับสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561)

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 1.1 :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	ไม่มีการสำรวจและใช้ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา
1	มีการสำรวจและใช้ข้อมูลตาม 1.1, 1.2, 1.3 และ 1.4 และไม่มีข้อมูลจากบนลงล่าง ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา
2	มีการสำรวจและใช้ข้อมูลตาม 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 และข้อมูลจากบนลงล่าง 2.1, 2.2, 2.3 หรือ 2.4 จำนวน 2 รายการ ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา
3	มีการสำรวจและใช้ข้อมูลตาม 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 และข้อมูลจากบนลงล่าง 2.1, 2.2, 2.3 หรือ 2.4 จำนวน 3 รายการ ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา
4	มีการสำรวจและใช้ข้อมูลตาม 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 , 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 1.1 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัด 1.2 ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา

คำอธิบายตัวชี้วัด 1.2 :

พิจารณาจากร่องรอยหลักฐานการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ และระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ ซึ่งจะต้องนำปัญหา/ความต้องการ และข้อมูลสำหรับใช้ในการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ตามตัวชี้วัด 1.1 มาทำการจัดหมวดหมู่ของข้อมูล เพื่อกำหนดเป็น วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา โดยกำหนดเป็น ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 1.2 : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	ไม่มีการจัดหมวดหมู่ข้อมูล
1	มีการจัดหมวดหมู่ข้อมูลจำนวน 1 ครั้ง
2	มีการจัดหมวดหมู่ข้อมูลจำนวน 2 ครั้ง
3	มีการจัดหมวดหมู่ข้อมูลจำนวน 3 ครั้ง
4	มีการจัดหมวดหมู่ข้อมูลจำนวน 4 ครั้งขึ้นไป

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 1.2 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัด 1.3 ระดับความสำเร็จของการศึกษาความเป็นไปได้ของการบรรลุวิสัยทัศน์ โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT Analysis)

พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการศึกษาความเป็นไปได้ (Feasibility Study) ของการบรรลุวิสัยทัศน์ โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis กล่าวคือ หลังจากที่ได้ประเด็นการพัฒนาที่จะนำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์แล้ว จะต้องทำการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) ว่าการที่สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา จะดำเนินงานให้บรรลุตามประเด็นการพัฒนาเหล่านั้นได้

สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา มีจุดแข็งและมีโอกาสอะไร อย่างไร ที่จะทำให้บรรลุตามประเด็นการพัฒนาที่จะนำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์ และสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา มีจุดอ่อน และมีอุปสรรคอะไร อย่างไร ที่จะทำให้ล้มเหลวไม่สามารถบรรลุตามประเด็นการพัฒนาที่จะนำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์ได้

โดยที่การวิเคราะห์จุดแข็ง-จุดอ่อนเป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา ว่า ปัจจุบันสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา มีศักยภาพมากน้อยเพียงใด ในการบรรลุตามประเด็นการพัฒนาที่จะนำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์

คำอธิบายตัวชี้วัด 1.3 :

การวิเคราะห์โอกาส - อุปสรรคเป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา ว่า ปัจจุบันสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา มีสภาพแวดล้อมภายนอกอะไรบ้างที่จะช่วยสนับสนุนให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา บรรลุตามประเด็นการพัฒนาที่จะนำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์ และมีสภาพแวดล้อมภายนอกอะไรบ้างที่จะทำให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาล้มเหลวไม่บรรลุตามประเด็นการพัฒนาที่จะนำไปเขียนเป็นวิสัยทัศน์

โดยกำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 1.3 :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	ไม่มีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค
1	มีการวิเคราะห์จุดแข็ง และ จุดอ่อน
2	มีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน และโอกาส
3	มีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค
4	มีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค พร้อมแสดงให้เห็นว่ามีการนำเอาผลการวิเคราะห์ดังกล่าวไปใช้ในการจัดทำแผนอย่างเป็นรูปธรรม

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 1.3 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัด 1.4 จำนวนองค์ประกอบของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด 1.4 :

พิจารณาจากจำนวนองค์ประกอบของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาซึ่งมี 9 องค์ประกอบ ดังนี้

1. บทนำ
2. วิสัยทัศน์
3. พันธกิจ
4. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา พร้อมตัวชี้วัด
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนา
6. แนวทางการพัฒนา
7. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาไปสู่การปฏิบัติ
8. วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาไปสู่การปฏิบัติ
9. ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 1.4 :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	มี 1 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1
1	มี 3 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 3
2	มี 5 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 5
3	มี 7 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 7
4	มี 9 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 9

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 1.4 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัด 1.5 ระดับความสอดคล้องของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด 1.5 :

พิจารณาจากความสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ดังนี้

1. พันธกิจเป็นภารกิจหน้าที่ที่นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์
2. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเป็นภาพความสำเร็จที่แท้จริงของวิสัยทัศน์
3. ตัวชี้วัดสามารถวัดความสำเร็จของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสอดคล้องกับพันธกิจได้อย่างเหมาะสม
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนานำไปสู่ความสำเร็จตามตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง
6. แนวทางการพัฒนาสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาได้อย่างเหมาะสม
7. แนวทางการพัฒนานำไปสู่ความสำเร็จตามตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 1.5 :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	1. พันธกิจเป็นภารกิจหน้าที่ที่ไม่นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์
1	1. พันธกิจเป็นภารกิจหน้าที่ที่นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ 2. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเป็นภาพความสำเร็จที่แท้จริงของวิสัยทัศน์
2	1. พันธกิจเป็นภารกิจหน้าที่ที่นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ 2. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเป็นภาพความสำเร็จที่แท้จริงของวิสัยทัศน์ 3. ตัวชี้วัดสามารถวัดความสำเร็จของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง
3	1. พันธกิจเป็นภารกิจหน้าที่ที่นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ 2. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเป็นภาพความสำเร็จที่แท้จริงของวิสัยทัศน์ 3. ตัวชี้วัดสามารถวัดความสำเร็จของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสอดคล้องกับพันธกิจได้อย่างเหมาะสม 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนานำไปสู่ความสำเร็จตามตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
4	1. พันธกิจเป็นภารกิจหน้าที่ที่นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ 2. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเป็นภาพความสำเร็จที่แท้จริงของวิสัยทัศน์ 3. ตัวชี้วัดสามารถวัดความสำเร็จของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสอดคล้องกับพันธกิจได้อย่างเหมาะสม 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนานำไปสู่ความสำเร็จตามตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง 6. แนวทางการพัฒนาสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนได้อย่างเหมาะสม 7. แนวทางการพัฒนานำไปสู่ความสำเร็จตามตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้อย่างแท้จริง

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 1.5 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ค่าเฉลี่ยและการแปลความหมายการประเมินประเด็นการประเมินที่ 1

การประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา ในประเด็นการประเมินที่ 1 ด้านการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ประกอบด้วย ตัวชี้วัด 5 ตัวชี้วัด มีการกำหนดระดับเกณฑ์คะแนนการประเมิน (ค่าเฉลี่ยของตัวชี้วัด 1.1 – 1.5) และการแปลความหมาย ดังนี้

การแปลความหมายระดับคุณภาพ

คะแนนเฉลี่ย	0.00 – 1.00	1.01 – 2.00	2.01 – 3.00	3.01 – 4.00
ระดับคุณภาพ	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก

ประเด็นการประเมินที่ 2 การนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

ตัวชี้วัด 2.1 ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนพัฒนาการศึกษาสามปีกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด 2.1 :

พิจารณาจากความสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา ในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ดังนี้

1. วิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับวิสัยทัศน์ของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา
2. พันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับพันธกิจของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา
3. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา
5. แนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับแนวทางการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 2.1:

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	1. วิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับวิสัยทัศน์ของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา
1	1. วิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับวิสัยทัศน์ของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา 2. พันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับพันธกิจของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา
2	1. วิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับวิสัยทัศน์ของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา 2. พันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับพันธกิจของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา 3. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา

(คู่มือประเมินแผนพัฒนาการศึกษาสำหรับสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
3	1. วิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกันกับวิสัยทัศน์ของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา 2. พันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกันกับพันธกิจของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา 3. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกันกับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา
4	1. วิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกันกับวิสัยทัศน์ของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา 2. พันธกิจของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกันกับพันธกิจของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา 3. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกันกับจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกันกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา 5. แนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตรงกันกับแนวทางการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 2.1 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัด 2.2 จำนวนองค์ประกอบของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี

คำอธิบายตัวชี้วัด 2.2 :

พิจารณาจากจำนวนองค์ประกอบของแผนพัฒนาการศึกษาสามปีซึ่งมี 11 องค์ประกอบ ดังนี้

1. ที่มาของวิสัยทัศน์
2. วิสัยทัศน์
3. พันธกิจ
4. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา พร้อมตัวชี้วัด
5. ผลการจัดการศึกษาในปีที่ผ่านมา
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแนวทางการพัฒนา
7. บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม
8. รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม
9. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสามปีไปสู่การปฏิบัติ
10. วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสามปีไปสู่การปฏิบัติ
11. ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสามปีไปสู่การปฏิบัติ

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 2.2:

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	มี 3 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 3
1	มี 5 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 5
2	มี 7 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 7
3	มี 9 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 9
4	มี 11 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1- 11

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 2.2 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัด 2.3 ระดับความสอดคล้องของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี

คำอธิบายตัวชี้วัด 2.3:

พิจารณาจากร้อยละของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา
สูตรการคำนวณ

$$\text{ร้อยละของโครงการที่สอดคล้อง} = \frac{\text{จำนวนโครงการที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา} \times 100}{\text{จำนวนโครงการทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 2.3:

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 60.00 ของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปี สอดรับกับแนวทางการพัฒนา
1	ร้อยละ 60.01-70.00 ของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา
2	ร้อยละ 70.01-80.00 ของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา
3	ร้อยละ 80.01-90.00 ของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา
4	ร้อยละ 90.01-100.00 ของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 2.3 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัด 2.4 ร้อยละของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีที่ถูกนำไปปฏิบัติ

คำอธิบายตัวชี้วัด 2.4 :

พิจารณาจากร้อยละของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีที่ถูกนำไปปฏิบัติ

สูตรการคำนวณ

ร้อยละของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีที่ถูกนำไปปฏิบัติ

$$= \frac{\text{จำนวนโครงการที่ถูกนำไปปฏิบัติ} \times 100}{\text{จำนวนโครงการทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 2.4 :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 60 ของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีที่ถูกนำไปปฏิบัติ
1	ร้อยละ 60.01-70.00 ของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีที่ถูกนำไปปฏิบัติ
2	ร้อยละ 70.01-80.00 ของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีที่ถูกนำไปปฏิบัติ
3	ร้อยละ 80.01-90.00 ของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีที่ถูกนำไปปฏิบัติ
4	ร้อยละ 90.01-100.00 ของโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีที่ถูกนำไปปฏิบัติ

ค่าเฉลี่ยและการแปลความหมายการประเมินประเด็นการประเมินที่ 2

การประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา ในประเด็นการประเมินที่ 2 ด้านการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย ตัวชี้วัด 5 ตัวชี้วัด มีการกำหนดระดับเกณฑ์คะแนนการประเมิน (ค่าเฉลี่ยของตัวชี้วัด 2.1 – 2.4) และการแปลความหมาย ดังนี้

การแปลความหมายระดับคุณภาพ

คะแนนเฉลี่ย	0.00 – 1.00	1.01 – 2.00	2.01 – 3.00	3.01 – 4.00
ระดับคุณภาพ	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก

ประเด็นการประเมินที่ 3 ผลของแผนพัฒนาการศึกษา

**ตัวชี้วัด 3.1 สัดส่วนตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา
ที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด**

คำอธิบายตัวชี้วัด 3.1 :

พิจารณาจากจำนวนตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา
ที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด กับ จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมดของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา

สูตรการคำนวณ

$$\text{สัดส่วนตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด} = \frac{\text{จำนวนตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด}}{\text{จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 3.1 :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	สัดส่วนตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดน้อยกว่าหรือเท่ากับ 0.60
1	สัดส่วนตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด = 0.61-0.70
2	สัดส่วนตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด = 0.71-0.80
3	สัดส่วนตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด = 0.81-0.90
4	สัดส่วนตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด = 0.91-1.00

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 3.1 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัด 3.2 ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อแผนพัฒนาการศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด 3.2 :

พิจารณาจากระดับความพึงพอใจต่อการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา การนำแผนพัฒนาการศึกษาไปปฏิบัติ และผลของแผนพัฒนาการศึกษาของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา

สูตรการคำนวณ

$$\text{ค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ} = \frac{\text{ผลรวมของระดับคะแนนความพึงพอใจ}}{\text{จำนวนข้อคำถามทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด 3.2 :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	มีค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ = 1.00 – 1.49
1	มีค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ = 1.50 – 2.49
2	มีค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ = 2.50 – 3.49
3	มีค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ = 3.50 – 4.49
4	มีค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ = 4.50 – 5.00

การแปลความหมายระดับคะแนนตัวชี้วัด 3.2 :

ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
4	ดีมาก
3	ดี
2	พอใช้
1	ควรปรับปรุง
0	ต้องปรับปรุง

ค่าเฉลี่ยและการแปลความหมายการประเมินประเด็นการประเมินที่ 3

การประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา ในประเด็นการประเมินที่ 3 ด้านผลของแผนพัฒนาการศึกษา ประกอบด้วย ตัวชี้วัด 2 ตัวชี้วัด มีการกำหนดระดับเกณฑ์คะแนนการประเมิน (ค่าเฉลี่ยของตัวชี้วัด 3.1 – 3.2) และการแปลความหมาย ดังนี้

การแปลความหมายระดับคุณภาพ

คะแนนเฉลี่ย	0.00 – 1.00	1.01 – 2.00	2.01 – 3.00	3.01 – 4.00
ระดับคุณภาพ	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก

บรรณานุกรม

- พิสนุ พงศ์ศรี. (2554). การประเมินทางการศึกษา:แนวคิดสู่การปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : บริษัทด้านสุทธาการพิมพ์ จำกัด.
- สุวรรณ พินตานนท์. (2555). การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์เอดดูมีเดียพับลิชชิง.
- สุวรรณ พินตานนท์. (2556). การบริหารรายได้ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์เอดดูมีเดียพับลิชชิง.
- สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา. (2552). การวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา : แนวคิดสู่การปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : บริษัทศรีอนันต์การพิมพ์จำกัด.

ภาคผนวก ก

แบบรายงานผลการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา

แบบสรุปรายงานผลการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา

(รายงานฉบับนี้ ไม่เกิน 10 หน้า)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป (สำหรับสถานศึกษา)

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา

ชื่อและที่ตั้ง

(ระบุชื่อสถานศึกษา ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ เว็บไซต์ อีเมลล์และอื่นๆ)

.....

.....

ประวัติและความเป็นมา

(ระบุประวัติ ความเป็นมาของสถานศึกษา ตั้งแต่เริ่มแรกจนถึงปัจจุบัน ภารกิจจัดการศึกษา ลักษณะที่โดดเด่น ความเป็นอัตลักษณ์และอื่นๆ)

.....

.....

บุคลากรและอาคารสถานที่

(จำนวนผู้บริหาร จำนวนบุคลากร ตำแหน่ง วิทยฐานะของผู้บริหารและครู จำนวนนักเรียนแยกตามรายชั้นเรียน จำนวนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ชื่อประธานคณะกรรมการฯ ลักษณะและจำนวนอาคารสถานที่ อาคารประกอบและอื่นๆ)

.....

.....

ตารางที่ 1 : แสดงจำนวนผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ปีการศึกษาที่ประเมิน)

อัตรากำลัง	ชาย	หญิง	รวม
ผู้อำนวยการ			
รองผู้อำนวยการ			
ครูปฏิบัติการสอน			
ครูอัตราจ้าง			
บุคลากรสนับสนุนการสอน			
รวมทั้งสิ้น			

ตารางที่ 2 : แสดงจำนวนห้องเรียน /นักเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน ปีการศึกษาที่ประเมิน)

ข้อมูล	จำนวน ห้องเรียน	จำนวนนักเรียน		
		ชาย	หญิง	รวม
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				
อนุบาลศึกษา(ก่อนประถมศึกษา)				
ประถมศึกษา				
มัธยมศึกษาตอนต้น				
มัธยมศึกษาตอนปลาย				
รวม				

2. ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา

วัตถุประสงค์การประเมิน

(ระบุสิ่งที่ต้องการประเมินเพื่อให้เกิดการพัฒนาแผนพัฒนาการศึกษาตามที่สถานศึกษากำหนด อาจใช้วัตถุประสงค์จากคู่มือประเมินแผนฯ โดยเขียนเป็นรายชื่อ)

1.....

2.....

กลุ่มเป้าหมายการประเมิน

1. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. ผู้อำนวยการสถานศึกษา
3. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
4. ครูผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ

วิธีการดำเนินการประเมิน

(ระบุขั้นตอนการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา และรูปแบบการประเมินที่สถานศึกษาดำเนินการ โดยเขียนสรุปเป็นรายชื่อ)

.....

.....

ระยะเวลาดำเนินการประเมิน

(ระบุช่วงเวลาการประเมินแผนพัฒนาการศึกษาตามที่สถานศึกษากำหนด)

.....

.....

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

(ระบุประเภทเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล และจำนวนข้อ)

.....

.....

ตอนที่ 2 ผลการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา (สำหรับสถานศึกษาและคณะกรรมการประเมิน)

ผลการประเมินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา

(ระบุผลคะแนนที่ได้จากการประเมินตัวชี้วัดการกำหนดแผนพัฒนาการศึกษาทั้ง 4 ประเภท ตามแบบตรวจสอบรายการและประเมินผลโดยการเทียบคะแนนจากเกณฑ์ที่กำหนด)

.....

.....

ผลการประเมินการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

(ระบุผลคะแนนที่ได้จากการประเมินตัวชี้วัดการนำแผนพัฒนาการศึกษาสู่การปฏิบัติเฉพาะแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ตามแบบตรวจสอบรายการและประเมินผลโดยการเทียบคะแนนจากเกณฑ์ที่กำหนด)

.....

.....

ผลการประเมินผลของแผนพัฒนาการศึกษา

(ระบุผลคะแนนที่ได้จากการประเมินตัวชี้วัดคุณภาพแผนพัฒนาการศึกษา ตามแบบสอบถามวัดความพึงพอใจ และประเมินผลโดยการเทียบคะแนนเฉลี่ยจากเกณฑ์ที่กำหนด)

.....

.....

ตารางที่ 3 : แสดงผลการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา

ตัวชี้วัด	ได้ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
1.1 ระดับความสำเร็จของการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา		
1.2 ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา		
1.3 ระดับความสำเร็จของการศึกษาความเป็นไปได้ของการบรรลุวิสัยทัศน์ โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT Analysis)		
1.4 จำนวนองค์ประกอบของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา		
1.5 ระดับความสอดคล้องของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา		
รวมเฉลี่ย		

(บรรยายผลตามตาราง)

.....

.....

ตารางที่ 4 : แสดงผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

ตัวชี้วัด	ได้ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
2.1 ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนพัฒนาการศึกษาสามปีกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา		
2.2 จำนวนองค์ประกอบของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี		
2.3 ระดับความสอดคล้องของแผนพัฒนาการศึกษาสามปี		
2.4 จำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา		
2.5 ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษากับแผนพัฒนาการศึกษาสามปี		
2.6 ร้อยละของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่ถูกนำไปปฏิบัติ		
2.7 จำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ		
2.8 ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณกับแผนพัฒนาการศึกษาสามปี		
2.9 ร้อยละของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณที่ถูกนำไปปฏิบัติ		
รวมเฉลี่ย		

(บรรยายผลตามตาราง)

.....

.....

ตารางที่ 5 : แสดงผลของแผนพัฒนาการศึกษา

ตัวชี้วัด	ได้ระดับคะแนน	การแปลความหมาย
3.1 สัดส่วนตัวชี้วัดของจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด		
3.2 ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียต่อแผนพัฒนาการศึกษา		
รวมเฉลี่ย		

(บรรยายผลตามตาราง)

.....

.....

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะจากการประเมิน

ข้อเสนอแนะของสถานศึกษา

(ระบุประเด็นแนวทางการพัฒนาแผนพัฒนาการศึกษาเพิ่มเติม เป็นข้อมูลที่สะท้อนจากผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยเขียนเป็นรายชื่อ)

.....

.....

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการนิเทศและติดตามผล

(ระบุประเด็นแนวทางการพัฒนาแผนพัฒนาการศึกษาเพิ่มเติม เป็นข้อมูลที่สะท้อนจากคณะกรรมการนิเทศ และติดตามผล โดยเขียนเป็นรายชื่อ)

.....

.....

แบบสรุปรายงานผลการปฏิบัติกิจกรรมที่เป็นเลิศ (Best Practice)

คำชี้แจง แบบรายงานผลการปฏิบัติกิจกรรมที่เป็นเลิศ (Best Practice) เป็นแบบรายงานที่ให้สถานศึกษาเขียนอธิบายผลการปฏิบัติกิจกรรมที่ดีเด่นโดยใช้โรงเรียนเป็นศูนย์การจัดการศึกษาตลอดชีวิตสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพหรืออัจฉริยภาพของผู้เรียน (นักเรียน/เด็ก/เยาวชนและประชาชนในท้องถิ่น) ทั้งการศึกษาในระบบนอกระบบ และตามอัธยาศัย โดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน อันจะส่งผลให้ประชาชนในท้องถิ่นเป็นคนดี มีอิศสุจริต ดำรงชีวิตอยู่ในท้องถิ่นได้อย่างมีความสุข

ชื่อผลงาน(Best Practice)

คำสำคัญ.....

1. เกริ่นนำ

กระบวนการ/วิธีการดำเนินงานในอดีต

สภาพทั่วไป

ข้อ 1 บอกถึงสภาพที่เป็นอยู่ของหน่วยงาน ความต้องการพัฒนา หรือแก้ปัญหา และเมื่อนำกระบวนการหรือวิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศมาใช้ ทำให้เกิดผลสำเร็จอะไรบ้าง (การเขียนในส่วนนี้ ควรเขียนให้รู้ความสนใจ)

ลักษณะสำคัญของวิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

วัตถุประสงค์ของวิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

เป้าหมาย

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

และ/หรือ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ.....

2. ลำดับขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมพัฒนา Flow Chart (แผนภูมิ) ของวิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ขั้นที่ 1 (ระบุวิธีปฏิบัติ)

ขั้นที่ 2 (ระบุวิธีปฏิบัติ)

ขั้นที่ 3 (ระบุวิธีปฏิบัติ)

ขั้นที่ 4 (ระบุวิธีปฏิบัติ)

ขั้นที่ 5 (ระบุวิธีปฏิบัติ)

(หากมีมากกว่า 5 ขั้นตอนสามารถระบุที่ปฏิบัติเพิ่มเติมได้)

ลำดับขั้นตอนกระบวนการ

(เขียนเป็น Flow Chart)

ข้อ 2 เป็นการนำเสนอแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ ครอบคลุม ทำอะไร (what) ทำอย่างไร (how) และ ทำไมจึงทำ (why) อาจเขียนเป็น 2 ส่วน ส่วนแรกคือขั้นตอนการดำเนินงาน ส่วนที่สอง คือ แผนภูมิของระบบงานที่ทำ วิธีการและนวัตกรรมที่เป็น Best Practice หรือ อาจเขียนบอกเล่าขั้นตอนการดำเนินงานจนสำเร็จเป็นผลงานที่ดีเลิศเป็นความเรียงก็ได้

3. ผลการดำเนินการ

ระบุผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย-ตัวชี้วัดที่กำหนดทั้งเชิงปริมาณ และ/หรือคุณภาพ

เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนของ Best Practice แล้ว ส่งผลต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/สถานศึกษา/ผู้เรียนอย่างไร

ข้อ 3 ผลการดำเนินงาน (ดีแค่ไหน) ทั้งนี้ควรเน้นตัวชี้วัดสำคัญต่างๆที่แสดงให้เห็นแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงซึ่งอาจใช้แผนภูมิหรือกราฟแสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานจนเกิดผลสำเร็จและอาจมีแผนงานในอนาคตด้วยก็ได้

4. บทเรียนที่ได้รับ

ข้อ 4 เป็นการสะท้อนให้เห็นว่าผู้เรียนได้เรียนรู้อะไรบ้าง จากการทำงานตามวิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศนี้

5. ปัจจัยความสำเร็จ

ข้อ 5 กล่าวถึง สิ่งที่เป็นเคล็ดลับที่ทำให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จ รวมทั้งข้อพึงระวังมีอะไรบ้าง วิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ ถือว่าเป็นนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ที่แสดงถึงรูปแบบ วิธีการที่ดีที่สุดในการดำเนินงานที่เกิดจากการปฏิบัติจริง มีการตรวจสอบและประเมินผลงานประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย สามารถศึกษาเรียนรู้แนวคิดและองค์ความรู้ของวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศแล้วนำมาใช้ในการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถพัฒนาคุณภาพของหน่วยงานให้มีมาตรฐานได้

6. การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ และ/หรือรางวัลที่ได้รับ

7. ภาคผนวก(ร่องรอย หลักฐาน ภาพถ่าย ชิ้นงาน ฯลฯ)

รายชื่อที่ปรึกษา

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ | อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น |
| 2. นายดุขฎิ สวัสดิ์วิทยาการ | รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น |
| 3. นายธนา ยันตรโกวิท | รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น |
| 4. นายขจร ศรีชวโนทัย | รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น |
| 4. นายมนัส สุวรรณรินทร์ | ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น |

รายชื่อคณะผู้จัดทำ

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1. นางจุฬารณ จันทนา | ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนา
การจัดการศึกษาท้องถิ่น |
| 2. ดร.สราวุธ ทองปัน | ผู้อำนวยการสถานศึกษา
เทศบาลเมืองวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี |
| 3. ดร.ธเกียรติกมล ทองงอก | ครู โรงเรียนเทศบาลวารินวิชาชาติ
เทศบาลเมืองวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี |
| 4. ดร.ชัยพลวานิช เพชรดง | ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีการศึกษา
(นักวิชาการอิสระ) |
| 5. ดร.สียาพัฐ เพชรดง | ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีการศึกษา
(นักวิชาการอิสระ) |
| 6. นายสุรัชย์ ขำมาลัย | หัวหน้าฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา |
| 7. นายมนสวรรณ สืบศรี | หัวหน้าฝ่ายแผนยุทธศาสตร์ทางการศึกษาท้องถิ่น |
| 8. นางสาวฐิติมา ช่างไม้ | หัวหน้าฝ่ายงบประมาณทางการศึกษาท้องถิ่น |
| 9. นางสุวิชาดา สุขชี | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ |
| 10. นายวันเลิศ โพธิ์วรกุล | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ |
| 11. นางรัชนี ศรีสมบัติ | เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน |
| 12. นางสาววิภา ยอดนุ่ม | พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 13. นางสาวชัชฎาภรณ์ ว่องไวชัยเจริญ | พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 14. นางสาวจุฑาลักษณ์ คุณวัชรกะกิจ | พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน |
